



**ZAPISNIK 2. REDNE SEJE 2021/22 SVETA STARŠEV  
OSNOVNE ŠOLE ANTONA AŠKERCA RIMSKE TOPLICE**

Svet staršev se je sestal 15. 3. 2022 ob 16.30 uri v učilnici za Likovni pouk.

**Prisotni člani (od vabljenih):**

**MATIČNA ŠOLA**

1. Julija Leskovšek Mejač
2. Ana Cestnik
3. Brigita Hrovatič
4. Martina Krücken
- 5.a Sandra Pavlin
- 5.b Kristijan Hrastovec
- 7.a Petra Švigelj
- 7.b Dejan Matek
- 9.a Renata Kopina Medjič
- 9.b Helena Knez

**PŠ SEDRAŽ**

1. in 2. Mateja Zupanc
3. in 4. Damjan Knez

**PŠ JURKLOŠTER**

- 3., 4. 5.c Anica Špan

**PŠ ZIDANI MOST**

- 4.e, 5e. Andreja Voga

**Odsotni člani (od vabljenih):**

**MATIČNA ŠOLA**

- 6.a Karmen Rajh (opravičilo)
- 6.b Barbara Stopinšek Vrhovšek (opravičilo)
- 8.b Marina Pozaršek (opravičilo)
- 8.a Helena Knez (opravičilo)

**PŠ JURKLOŠTER**

1. in 2.c Maja Novak (opravičilo)

**PŠ SEDRAŽ**

- 5.d Nataša Padežnik (opravičilo)

**PŠ ZIDANI MOST**

- 1.e, 2e. in 3e. Nemanja Arnautović (opravičilo)

**Predlagan dnevni red:**

1. Pregled zapisnika zadnje seje.
2. Uresničevanje Letnega delovnega načrta 2021/2022 in Samoevalvacijsko poročilo.
3. Letno poročilo za leto 2021.
4. Prenova vzgojnega načrta.
5. Delo z nadarjenimi učenci.
6. Seznanitev z odstopom predstavnika sveta staršev za svet zavoda in izvolitev nadomestnega člana sveta staršev v svet zavoda.
6. Vprašanja in pobude staršev.
7. Razno.



## **K-1**

Po pregledu prisotnosti članov je predsednica sveta staršev ga. Krücken ugotovila, da so sklepčni, saj je bilo od 20. članov sveta staršev prisotnih 14 članov.

Ga. Krücken je nato otvorila sestanek sveta staršev in predstavila dnevni red. Predlagala je, da 6. točko prestavimo na točko 2. zaradi prisotnosti vseh članov.

### **1. SKLEP: Člani sveta staršev so se strinjali s spremembo dnevnega reda ter ga sprejeli v predlagani obliki.**

Ga. Krücken je vprašala če, so kakšne pripombe glede zapisnika. Ga. Hrovatič je predlagala, da se na naslednji seji obravnavajo kriteriji za prevoz učencev, saj so v zapisniku preohlapni. Sledilo je glasovanje.

### **2. SKLEP: Člani sveta staršev so soglasno sprejeli zapisnik.**

## **K – 2**

Predsednica sveta staršev je seznanila z odstopom članice sveta staršev ge. Renata Kopina Medjič in je pozvala člane k predlogom za novega člana sveta zavoda. G. ravnatelj je predlagal predsednico sveta staršev kot nadomestno članico sveta zavoda in zapustil sejo. Sledila je debata o smiselnosti predsednice sveta staršev. Predsednica je še pozvala člane za druge predloge. Nihče drug se ni odzval. Člani so glasovali za go. Martino Krücken. Ga. Krücken se je glasovanja vzdržala.

### **3. SKLEP: Člani sveta staršev so izglasovali go. Martino Krücken za nadomestno članico sveta zavoda.**

## **K – 3**

G. ravnatelj je pod tretjo točko predstavil izvajanje Letnega delovnega načrta v tem šolskem letu. Povedal je, da smo naknadno izvedli plavalne tečaje. Izvedli smo redno smučarsko šolo v naravi in 10 urni plavalni tečaj. Ministrstvo za šolstvo še ni dalo dodatnih navodil za 20 urni obvezni plavalni tečaj, edino, da naj bi se speljal do konca petega razreda. Pojasnil je, da imajo nekatere šole obvezni plavalni tečaj v okviru šole v naravi in da sam k temu ni naklonjen. Prav tako je pojasnil, da so primerni bazeni v okolici za izvedbo 20 urnega obveznega tečaja zasedeni in da še vedno iščejo rešitve, da se tečaj izvede. Pojasnil je, da sta na šolo prišli dve pritožbi, ki sta bili ugodno rešeni, saj na obvestilu ni bilo jasno opredeljeno, ali je to obvezni ali nadstandardni plavalni tečaj, prav tako ni bil usklajen s stroškovnikom, saj se je plavalni tečaj izvedel pred roditeljskim sestankom 3. razreda. Zaradi navedenega je plavalni tečaj stroškovno poravnala šola, staršem pa povrnila ali pa kompenziralplačano položnico.

G. ravnatelj je pojasnil, da je v LDN-u jasno opredeljeno, kaj je obvezni program (od str. 14 do 19). Obvezni program opredeljuje predmetnik, od obveznih, izbirnih predmetov do dni dejavnosti. Nadstandard pa je vse, kar je plačljivo. Ta strošek poravnava Občina Laško, sofinancira MIZŠ ali pa starši



(stroškovnik, ki ga starši sprejmejo na 1. roditeljskem sestanku). Sam plavalni tečaj v 2. razredu pa naj bi bil plačan iz materialnih stroškov, prevoz pa krijejo ali starši ali občina. V ta namen g. ravnatelj predlaga spremembo stroškovnika za 2. razred: plavalni tečaj v vrednosti 23 evrov plača šola, prevoz pa lahko v deležu glede na razpoložljiva sredstva tudi starši.

Samoevalvacijsko poročilo je bilo posvečeno vrnitvi v šolo in odpravljanju različnih primanjkljajev pouka na daljavo. Strokovni delavci in vseh zaposlenih, ki so s svojim pristopom bili uspešni pri zmanjšanju posledic karantene.

#### **4. SKLEP: Člani sveta staršev so bili seznanjeni z Letnim delovnim načrtom in Samoevalvacijskim poročilom.**

##### **K – 4**

G. ravnatelj je izpostavil projekt Erasmus in projekt Neon, eTwinning in iEarn. Nato je še posebej izpostavil naš šolski čebelnjak. Nadaljeval je s poročanjem o obnovi šole. V Zidanem Mostu je nastala nova knjižnica. G. ravnatelj je povabil člane sveta staršev na otvoritev, ki bo v aprilu.

Pri materialnih stroškov je bil levji delež na plačah in delovni uspešnosti. Ministrstvo je financiralo razkužila, maske, teste. Nekaj smo pridobili s strani ministrstva za kmetijstva za šolsko shemo.

Uspešni smo bili tudi na razpisu za računalniško opremo.

V letu 2021 smo poslovali pozitivno s presežkom 52,18 evrov.

Ga. Hrovatič je vprašala, za katere športne programe gre prihodek Občine Laško. G. ravnatelj je povedal, da so ta sredstva namenjena za rekvizite, medalje. Podobno je tudi pri raziskovalnih projektih, kamor občina namenja sredstva.

Ga. Hrovatič je vprašala, kaj spada v dodatni program. G. ravnatelj je pojasnil, da je to sofinanciranje občine za jutranje varstvo, podaljšano bivanje, individualna in skupinska pomoč, dodatne ure logopeda, ki ga ministrstvo ne krije in podobno.

Ga. Hrovatič je podala izjavo, da torej občina ne vlaga v otroke, denar gre za plače učiteljev. G. ravnatelj je razložil, da občina z dodatnimi urami nudi dodatno pomoč učencem, tudi podaljšano bivanje in jutranje varstvo je namenjeno otrokom.

#### **5. SKLEP: Člani sveta staršev so bili seznanjeni z Letnim poročilom za leto 2021.**

##### **K – 5**

G. ravnatelj je povedal, da je bil vzgojni načrt prenovljen leta 2014. Pojavila se je potreba po prenovi. Do vzgojnega opomina je namreč praznina. Zato se je vzgojni načrt konkretiziral s tremi stopnjami. G. ravnatelj je članom razdelil delovno gradivo. Pojasnil je, da je svetovalni tim delal na spremembah in pripravil prenovljeni vzgojni načrt. Na naslednji seji sveta staršev naj bi po upoštevanju predlogov



vzgojni načrt svet staršev potrdil. Nato se bo v jeseni spremenil še hišni red šole. G. ravnatelj je nato predstavil vse tri stopnje ukrepov. G. ravnatelj je prosil predsednico svet staršev, da člani spremembo prediskutirajo do naslednje seje sveta staršev ter podajo predloge.

Ga. Krücken je predlagala en mesec časa za pripombe, torej do 15. aprila.

G. Matek je podal predlog o vodenju statistike o številu prejetih vzgojnih ukrepov tako pri učencih kot s strani učitelja in da bi bili starši s statistiko seznanjeni.

Ga. Anica Špan je opozorila, da je dinamika na podružničnih šolah drugačna kot na matični, kjer je več učencev. G. ravnatelj je povedal, da je svetovalna služba redno prisotna tudi na podružničnih šolah. Timski sestanki so tedenski, kjer se strokovni delavci in svetovalni delavci usklajujejo in načrtujejo.

#### **K – 6**

Po elektronski pošti je mama nadarjenega učenca spraševala, o načinu dela. G. ravnatelj je povedal, da je sredstev in ur zelo malo za delo z nadarjenimi učenci. Z nadarjenimi učenci se dela v krožkih, dodatnem pouku in v prostem času učitelja. Sedaj, ko so se ukrepi umaknili, bomo lahko nadarjene učence vključili v dejavnosti kot so delavnice, gledališke predstave, raziskovalne naloge, noč branja z gosti in v razne dejavnosti.

#### **K – 7**

Ga. Pavlin je opozorila na nevarnost zaprtja potke zaradi gradbišča, saj učenci hodijo nepravilno čez cesto in zelenico. G. ravnatelj je predlagal gradbeno ograjo ob zelenici do prehoda za pešce, kar so člani podprli.

Ga. Pavlin je vprašala kakšni so izgledi glede izgradnje kolesarnice. G. ravnatelj je povedal, da je lokacija kolesarnice odvisna od nove telovadnice. Projekt je še v nastajanju, g. ravnatelj redno opozarja občino glede kolesarnice. Povedal je še, da naj bi bila telovadnica samooskrbna glede energije.

G. Hrastovec je vprašal, kako bo glede razsvetljave, saj je nad bodočo telovadnico trda tema. G. ravnatelj je zagotovil, da bo občino opozoril na to tematiko.

G. Knez je vprašal, kako bo z uvozom avtobusov, če bo urejen, saj trenutno prevozi otrok predstavljajo nevarnost za pešce. G. ravnatelj je povedal, da naj bi občina uredila na zgornji in spodnji strani šole tako parkirišča kot varne poti za pešce.

Ga. Kopina Medjić je opozorila, da so še vedno učenci na šolskih prevozihih nepriprasan. Ga. Hrovatič je povedala, da so vozniki pogosto na telefonu. G. ravnatelj bo obvestil policijo, da bo opravil kontrolo pasov, prav tako bomo opozorili učence, da se pripasajo.

Ga. Krücken je sporočila, da je možnost po pravilniku sveta staršev, da se neodzivnim staršem prekine mandat v svetu staršev. Tistega člana, ki se ne odzove, se opozori, da se mu po pravilniku mandat



prekine. Razrednik skliče roditeljski sestanek in tam se izvoli novega člana. Razredniki bodo opozorili na začetku šolskega leta na prvem roditeljskem sestanku, da sta udeležba na seji ali pa opravičilo obvezno.

**6. SKLEP: Občini Laško in prevoznikom Svet staršev pošlje dopis glede neuporabe varnostnega pasu in rabe telefona med vožnjo s strani voznika. Dodatno g. ravnatelj obvesti starše s krajšim dopisom, da morajo učenci biti na kombiju pripeti.**

Ga. Kopina Medjić je vprašala, kako bo z valetom devetošolcev. G. ravnatelj je povedal, da še načrtujemo kot prostor za valet šolsko telovadnico, v skrajnem primeru ob zaostritvi ukrepov pa občinsko dvorišče. Valeta in zadnji šolski dan za devetošolce bo v sredo 15. 6. 2022. Ga. Helena Knez je povedala, da nekaterim staršem termin valeta med tednom ne odgovarja in bi raje imeli valet v soboto.

Ga. Hrovatić je povedala, da je potrebno opozoriti učitelja, da se mora primerno obnašati, ker se neprimerno obnaša in da je tretješolcem v telovadnici pokazal sredinca v prisotnosti drugega učitelja. Ga. Hrovatić je še povedala, da se dotični učitelj znaša tudi nad sodelavkami. G. ravnatelj je povedal, da je to trditev preveril pri sodelavkah in sodelavcih, pa je niso potrdili. Vedno, kadar se kaj zgodi, se poda konkretna prijava oziroma se nemudoma obvesti šolo, da se tudi situacija razišče. Ga. Knez, predstavnica 9.b, je opozorila, da se gre za to, kar je sprejemljivo in nesprejemljivo obnašanje. G. ravnatelj je poudaril, da moramo učitelji delovati vzgojno. G. ravnatelj želi, da se o takšnih zadevah obvešča sproti, da se pravi čas zadeva razišče. Ga. Klančar je vprašala, kdaj se je to zgodilo. Ga. Hrovatić je povedala, da pred približno dvema mesecema in da je čakala, da bo sestanek sveta staršev. G. ravnatelj je ponovno opozoril, da je v takšnih in podobnih primerih nujno takoj ukrepati in ne čakati 2 meseca na svet staršev. Če pa se informacija razprši oziroma se jo obravnava javno, predeno je raziskana in se izkaže za neutemeljeno, pa gre lahko za blatenje osebe.

G. ravnatelj je iz dopisa ge. Hrovatić prebral trditev, da kombiji peljejo na pol prazni. Razložil je da, kombiji peljejo na različne relacije in razpršeno po celem okolišu.

Ga. Hrovatić je vprašala glede neupravičenega trganja s TRR-ja za šolsko prehrano in opravičila glede storjenih napak. G. ravnatelj je razložil, da je računovodkinja odšla na daljšo bolniško v oktobru, zato so se pojavile težave že pred prihodom nove računovodkinje v decembru. Vmes je sam poprijel za delo. Nova računovodkinja se je hitro privadila novemu načinu dela, ki je zaradi velike razvejanosti področja dela, zelo zahtevno. Ga. tajnica je tudi pojasnila, da CSD ni ažuren pri podajanju podatkov v enotni sistem, zato je prišlo do napak.

Ga. Hrovatić je povedala, da so starši januarja ali februarja dobivali opomine za neplačan plavalni tečaj. G. ravnatelj je bil začuden in je obljubil, da bo zadevo preveril.

Ga. Pavlin je povedala, da se tudi pri njej pojavljajo napake na položnicah in bi bilo potrebno vzpostaviti avtomatizem. G. Hrastovec je povedal, da je tudi pri njih več napak, ki jih potem naknadno urejajo. Ga. Pavlin je vprašala, kdaj bo urejen e-račun, saj ji ga šola ponuja že dve leti na pogodbi za



prehrano. G. ravnatelj je povedal, da je srečanje računovodkinj v Laškem, kjer se bo računovodkinja pozanimala in da se bo zadeva uredila. Ga. Pavlin je povedala, da vsako leto starši prejmejo obvestilo, na kakšen način bodo plačevali položnice. Vsako leto obkroži e-račun, ki pa še ni bil omogočen. Ga. Krücken je povedala, da ni nujno za šolo takšen način cenejši. Ga. Pavlin je povedala, da so položnice vrtca Laško boljše specificirane. G. ravnatelj je povedal, da je na položnici specificirano število kosil in malic.

Ga. Hrovatič je vprašala, če želi šola plavalni tečaj spraviti skozi šolo v naravi v Ankaranu. G. ravnatelj je povedal, da je to tudi ena izmed možnosti, ki jo je po pogovoru v decembru podalo ministristvo. Ga. Hrovatič je opozorila, da je šola v naravi neobvezna. G. ravnatelj je povedal, da se zavzema, da bi tečaj realizirali najkasneje do konca 4. razreda, odvisno od zasedenosti primernih bazenov v okolici.

Ga. Anica Špan je opozorila na prenizke temperature v telovadnici na PŠ Jurklošter. G. ravnatelj je povedal, da se zadeva že rešuje in razložil, da je po njegovem mnenju kurilnica napačno projektirana in da se sproti obvešča občino, ki je bila investitor energetske sanacije. Ga. Hrovatič je opozorila, da bi morali takšno ogrevanje takoj reklamirati in da bi nujno potrebovali boljšega pogajalca z občino.

**Predsednica** ga. Martina Krücken, se je članom sveta staršev zahvalila za sodelovanje.

Seja sveta staršev se je končala ob 19.40.

Priloge:

1. Seznam sklepov 2. seje sveta staršev (str.7)
2. Lista prisotnosti članov sveta staršev (arhiv tajništva šole)
3. Letno poročilo za leto 2021 (<https://drive.google.com/file/d/1T8OAJz-DofYZF8AUukKSk0Kr2LpB2vwA/view?usp=sharing>).
4. Samoevalvacijsko poročilo (<https://drive.google.com/file/d/1fLlurUpXc-yS06ZdBU3XilovCdjerMCM/view?usp=sharing>).

### Priloga 1: Seznam sklepov 1. seje sveta staršev.

1. SKLEP: Člani sveta staršev so se strinjali s spremembo dnevnega reda ter ga sprejeli v predlagani obliki.
2. SKLEP: Člani sveta staršev so soglasno sprejeli zapisnik.
3. SKLEP: Člani sveta staršev so izglasovali go. Martino Krücken za nadomestno članico sveta zavoda.
4. SKLEP: Člani sveta staršev so bili seznanjeni z Letnim delovnim načrtom in Samoevalvacijskim poročilom.
5. SKLEP: Člani sveta staršev so bili seznanjeni z Letnim poročilom za leto 2021.
6. SKLEP: Občini Laško in prevoznikom Svet staršev pošlje dopis glede neuporabe varnostnega pasu in rabe telefona med vožnjo s strani voznika. Dodatno g. ravnatelj obvesti starše s krajšim dopisom, da morajo učenci biti na kombiju pripeti.

Zapisala:  
Dušanka Klančar

Predsednica sveta staršev:  
mag. Martina Krücken

