

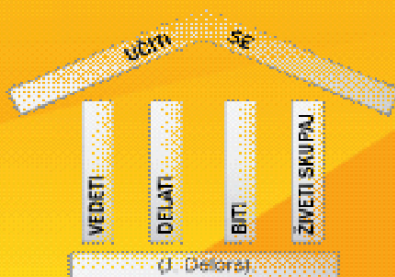


LETNI DELOVNI NAČRT

2026/2027



KVALITETNO ZNANJE IN ŽIVLJENJE



***KJER JE VOLJA, TAM JE POT*.**
Anton Aškerc

*



Sofinancira program
Evropske unije
Erasmus+

I. UVOD

V Letnem delovnem načrtu (v nadaljevanju LDN) smo določili vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom, učnim načrtom in zakonskimi spremembami ter priporočili NIJZ. Obseg, vsebino in razporeditev interesnih, projektnih in drugih dejavnosti, ki jih bomo na matični in podružničnih šolah izvajali v tem šolskem letu, bomo prilagajali aktualnim razmeram. Opredelili smo tudi organizacijo življenja in bivanja (šolski prevozi, prehrana, podaljšano bivanje, varstvo vozačev ...), sodelovanje z ožjo in širšo okolico ter vzgojno delovanje.

Vizija naše šole in načrtovane vzgojno-izobraževalne dejavnosti, raziskovanja in projekti (EKO, ZDRAVA, KULTURNA, UNESCO, SIMBIOZ@ ŠOLA) označujejo naše prednostne usmeritve in prizadevanja za kakovostno znanje in življenje ter trajnostni razvoj.

Tudi v šolskem letu 2026/2027 se bomo s strokovnim delom in sodelovanjem trudili za kvalitetno izvedbo zastavljenega LDN šole. V ta namen smo v preteklem šolskem letu nadaljevali s paleto inovativnih izobraževanj doma in v tujini in dobre prakse prenašali v naše šolsko okolje.

Uspešna realizacija pa je poleg ostalega pogojena tudi z ustrezno urejenostjo bivalnega oziroma učnega okolja in sodobno IKT.

Šolsko leto 2026/2027 začnemo s prenovljenimi prostori, rampo za invalide in novim pločnikom na PŠ Sedraž. Prepleskali smo večino skupnih prostorov na matični šoli ter utrdili modre črte na stopniščih in s tem izboljšali vidnost stopnišč slabovidnim učencem in obiskovalcem. Prav tako na MŠ in PŠ izboljšujemo internetne povezave. S tem nadaljujemo cikel nujnih obnov na matični in podružničnih šolah.

Od večjih investicij na matični šoli pričakujemo tribune v Šolski športni dvorani, ki bodo bistveno pripomogle k organizaciji šolskih in drugih prireditev. Prav tako bo potrebno načrtovati širitev in obnovo šolske kuhinje na MŠ, ki učencem zagotavlja zdrave in uravnotežene obroke, saj dosedanja kuhinja zaradi velikosti ne zagotavlja varnosti za uporabnike z zahtevnimi alergijami in dietami. Prav tako je potrebno nadaljevati oziroma začeti projekt za oživitev podstrešja na PŠ Sedraž in PŠ Jurklošter, saj s prihodom novega razširjenega programa ne zagotavljamo dovolj prostorov za izvajanje dejavnosti.

Ravnatelj: Andrej Podpečan

Pomen in namen dokumenta

Z LDN se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina ter razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola (31. člen Zakona o osnovni šoli).

Priloga LDN so letne priprave ter letni delovni načrti strokovnih delavcev za posamezne naloge oziroma dejavnosti.

Spremljanje uresničevanja LDN

Potek uresničevanja LDN bomo spremljali in vrednotili:

- s sprotno evalvacijo opravljenih nalog oziroma dejavnosti (delovni sestanki timov oziroma učiteljskega zbora, pedagoške konference);
- ob zaključku posameznega ocenjevalnega obdobja;
- na koncu šolskega leta (Letno poročilo o realizaciji LDN).

Postopek priprave LDN

Junij/avgust:

- evalvacija Letnega delovnega načrta;
- evalvacija preteklega šolskega leta (Letno poročilo o realizaciji LDN);
- samoevalvacijsko poročilo;
- smernice za delo v novem šolskem letu;
- priprava programov/načrtov dela po posameznih delovnih področjih oziroma šolskih strokovnih aktivih (SSA).

September:

- načrtovanje dejavnosti razširjenega programa šole na roditeljskih sestankih;
- priprava in obravnava osnutka LDN na seji učiteljskega zbora (mnenje);
- obravnava predloga LDN na seji sveta staršev (mnenje, stroškovnik);
- obravnava in sprejem LDN na seji sveta zavoda.

LDN prejmejo:

- Občina Laško, Oddelek za družbene dejavnosti,
- predsednik/predsednica in člani sveta zavoda,
- predsednik/predsednica sveta staršev.

LDN je arhiviran v tajništvu in pri ravnatelju ter objavljen na spletni strani šole.

Splošni podatki o zavodu

Javni zavod Osnovna šola Antona Aškerca Rimske Toplice je bil ustanovljen z Odlokom občine Laško 18. aprila 1997, ki je bil dopolnjen z Odloki o spremembah in dopolnitvah Odloka ... (UL št. 22/1997, 89/1998, 68/2000, 69/2002, 62/2006, 51/2007, 66/2007 in 109/2009).

Uradno ime zavoda je Osnovna šola Antona Aškerca Rimske Toplice, naslov Aškerčeva cesta 1, Rimske Toplice.

V sestav zavoda sodijo tri podružnične šole:

1. Podružnična šola Jurklošter, Jurklošter 23, Jurklošter.
2. Podružnična šola Sedraž, Sedraž 21, Laško.
3. Podružnična šola Zidani Most, Zidani Most 34, Zidani Most.

Ustanovitelj

Občina Laško, Mestna ulica 2, Laško

Šolski okoliš

Matična šola je Osnovna šola Antona Aškerca Rimske Toplice, ki opravlja osnovnošolsko izobraževanje za šolski okoliš, ki obsega naselja: Brstovnica, Brodnice, Dol pri Laškem (prostorski okoliš 0143), Globoko, Gračnica, Lipni Dol (prostorski okoliš 0144 in 0077), Lokavec, Laziše, Lože (prostorski okoliš 0140 in 0080), Konc, Rimske Toplice, Paneče (prostorski okoliš 0145), Povčeno, Senožete, Sevce, Strensko, Veliko Širje (prostorski okoliš 0083), Vodiško (prostorski okoliš 0141 in 0079), Zabrež, Klenovo (prostorski okoliš 0139), Škofce (prostorski okoliš 0142 in 0078) ter naselja z območja podružničnih šol za otroke od 6. do 9. razreda.

Podružnična šola Jurklošter opravlja osnovnošolsko izobraževanje za območja naselij Blatni Vrh, Jurklošter, Lahov Graben, Lipni Dol (prostorski okoliš 0094), Marijina vas, Mrzlo Polje, Paneče (prostorski okoliš 0093), Polana (prostorski okoliš 0106 in 0107) za otroke od 1. do 5. razreda.

Podružnična šola Sedraž opravlja osnovnošolsko izobraževanje za območje naselij Belovo, Brezno, Govce, Klenovo (prostorski okoliš 0055), Sedraž, Trnov Hrib in Trnovo za otroke od 1. do 5. razreda.

Podružnična šola Zidani Most opravlja osnovnošolsko izobraževanje za območje naselij Obrežje pri Zidanem Mostu, Suhadol, Širje, Veliko Širje (prostorski okoliš 0084) in Zidani Most za otroke od 1. do 5. razreda.

V matični šoli se vpisuje otroke v osnovno šolo za matično šolo in posamezne podružnične šole.

Šolski okoliš in območja podružničnih šol so zarisana v kartografskem prikazu registra prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije.

Zemljevid šolskega okoliša je obešen na vidnem mestu v prostorih matične in posamezne podružnične šole.

Šolski prostor

V območje šolskega prostora sodijo objekti in pripadajoča funkcionalna zemljišča matične šole v Rimskih Toplicah in podružničnih šol v Jurklostru, Sedražu in Zidanem Mostu.

V šolski prostor sodijo prostori in površine, kjer poteka pouk in druge dejavnosti šole, ki so določene z LDN šole.

Šola prevzema odgovornost za učence v času poteka vzgojno-izobraževalne dejavnosti v šolskih prostorih in na pripadajočih zunanjih površinah s pogojem, da le-ti ravna v skladu s Hišnim redom, Pravili šolskega reda, Pravili varstva vozačev.

II. UPRAVNI IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Šolo upravljajo ravnatelj šole, svet zavoda, svet staršev, strokovni organi šole, skupnost učencev.

Ravnatelj

Ravnatelj ima petletni mandat.

Njegove pristojnosti: pedagoški vodja, poslovodni in posvetovalni organ šole.

Ravnatelj Osnovne šole Antona Aškerca Rimske Toplice je Andrej Podpečan.

Svet zavoda (SZ)

Svet zavoda ima štiriletni mandat.

Svet zavoda sestavljajo:

- 5 predstavnikov delavcev: Tina Božič – predsednica, Patricija Arčan, Natalija Sojč, Marjeta Lokovšek, Jasna Koritnik Bizjak;
- 3 predstavniki ustanovitelja: Alenka Barlič – namestnik, Barbara Jančič, Mitja Knez;
- 3 predstavniki staršev: Martina Krücken, Urška Kustura, Natalija Potočnik.

Pristojnosti:

- imenuje ravnatelja;
- sprejema program razvoja, LDN in poročilo o njegovi uresničitvi, samoevalvacijsko poročilo;
- odloča o uvedbi nadstandardnih programov;
- obravnava poročila o vzgojno-izobraževalni, prostorski in drugi problematiki;
- imenuje pritožbeno komisijo in predstavnike šole v pritožbeno komisijo;
- ustanovi šolski sklad.

Svet staršev (SS)

Svet staršev je posvetovalni organ, organiziran za uresničevanje interesov staršev v šoli. Sestavljajo ga predstavniki staršev iz vsakega oddelka matične šole in podružničnih šol.

Predsednica sveta staršev: ga. Martina Krücken

Namestnik: ga. Natalija Potočnik

Pristojnosti:

- predlaga oziroma daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih;
- daje mnenje o LDN, poročilih o vzgojno-izobraževalni problematiki in rezultatih ter imenovanju ravnatelja;
- obravnava pobude in predloge staršev;
- voli predstavnike v svet zavoda;
- imenuje člane (predstavnike staršev) za pritožbeno komisijo;
- imenuje člane (predstavnike staršev) za šolski sklad in upravni odbor šolskega sklada;
- obravnava predlog Pravil šolskega sklada (pravila ŠS sprejme upravni odbor ŠS).

Člani sveta staršev

Oddelek	Predstavnik
1. razred	Vesna Puh Kranjc
2. razred	Katarina Matjašič
3. razred	Klemen Žagar
4. razred	Zlatka Papič
5. razred	Maja Robič
6. a	Julija Mejač Leskovšek
6. b	Tanja Horjak
7. a	Karolina Veber
7. b	Janja Maurer
8. a	Brigita Klepej Hrovatič
8. b	Natalija Potočnik
9. a	Martina Krücken
9. b	Nataša Vidic

PŠ Jurklošter

	Predstavniki
1., 2. in 3. razred	Gregor Stopinšek
4. in 5. razred	Rok Bezamovski

PŠ Sedraž

	Predstavniki
1., 2. razred	Lilijana Puhner Hrastnik
3. razred	Eva Kepa
4., 5. razred	Anita Kirn

PŠ Zidani Most

	Predstavniki
1., 2. razred	Saša Strnad
3. in 5. razred	Mitja Breznikar

Strokovni organi šole (od 60. do 64. člena ZOFVI).

Strokovni organi v šoli so:

- učiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- daje mnenje o LDN;
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti;
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi;
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja;
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja;
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Programski učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo v izobraževalnem programu, in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju tega izobraževalnega programa. Programski učiteljski zbor vodi strokovni delavec, ki ga določi ravnatelj. Programski učiteljski zbor opravlja naloge v zvezi z načrtom in izvedbo ocenjevanja znanja ter druge naloge, ki jih na podlagi podzakonskih aktov o ocenjevanju znanja določi šola.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in za tiste, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši, vodstvom šole, šolsko svetovalno službo ter drugimi strokovnimi sodelavci in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Učiteljski zbor (šole, razredni, oddelčni) je podrobneje predstavljen v poglavju Strokovni delavci šole.

Oddelčne skupnosti združujejo učence v oddelku. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Volitve so tajne.

Skupnost učencev šole

Skupnost učencev šole povezuje vse oddelčne skupnosti šole.

Šolski parlament

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Učenci oddelčne skupnosti izvolijo dva predstavnika, ki jih zastopata na sestankih šolske skupnosti učencev in učenk. Preko njiju šolski parlament skozi vse šolsko leto obravnava sprotno problematiko življenja in dela v šoli in daje predloge za morebitne spremembe. Šolski parlament sprejme letni program dela. Delo šolskega parlamenta bo v letošnjem letu potekalo v obliki okroglih miz, ki so bile določene in so zapisane v letnem programu šolskega parlamenta za šolsko leto 2026/2027. Program šolskega parlamenta opredeljuje tudi ostale prednostne naloge. Osrednja tema nacionalnega otroškega parlamenta je tudi v letošnjem šolskem letu Digitalni svet, umetna inteligenca in odgovorna raba tehnologije. Otroški šolski parlament vodita mentorici Karmen Keše in Špela Mišmaš.

Šolski strokovni aktiv (ŠSA)

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev, učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z LDN.

Delo strokovnih aktivov poteka skladno s programom posameznega aktivna. Znotraj aktivov družboslovnega in naravoslovnega področja se učitelji posameznih predmetov združujejo še v ožje strokovne time, kjer obravnavajo specifično problematiko predmeta.

Vodje ŠSA

Aktiv	Vodja
1. triletje	Ksenija Stopar
2. triletje	Tina Božič
OPB	Monika Randjelović
Aktiv družboslovnih predmetov	Špela Mišmaš
Aktiv naravoslovnih predmetov	Martina Kranjc
Aktiv za likovno umetnost	Nina Tuš
Aktiv za angleščino	Natalija Pušnik
Aktiv dodatne strokovne pomoči	Vanja Hrastnik
Aktiv za slovenščino	Janja Holcer

Učbeniški sklad

Na šoli je organiziran učbeniški sklad. Skrbnica učbeniškega sklada je Špela Mišmaš. Ob vstopu v šolo postanejo vsi učenci uporabniki učbeniškega sklada. Upravljanje učbeniškega sklada ureja Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov.

Osnovna šola Antona Aškerca Rimske Toplice na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja omogoča, da si učenci lahko iz šolskega učbeniškega sklada izposodijo komplet učbenikov za tekoče šolsko leto. Ob koncu šolskega leta morajo učenci vrniti nepoškodovane učbenike. Če je učbenik poškodovan, uničen ali ga učenec ne vrne, mora v skladu s 13. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov plačati odškodnino.

V skladu z veljavno zakonodajo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in mladino v šolskem letu 2026/2027 zagotavlja:

- sredstva za izposojlo učbenikov iz učbeniškega sklada za učence od 1. do 9. razreda (učenci jih ob koncu šolskega leta vrnejo);

- sredstva za nabavo obveznih učnih gradiv (delovnih zvezkov, delovnih učbenikov in samostojnih delovnih zvezkov) za učence od 1. do 4. razreda (učenci jih prejmejo v trajno last in jih ob koncu šolskega leta ne vračajo).

Učbenike si vsi učenci izposodijo v prvem tednu pouka. Učenci od 1. do 4. razreda dobijo učna gradiva v prvem tednu pouka na šoli.

Oblikovanje šolskega učbeniškega sklada poteka v ŠSA v mesecu maju za prihodnje šolsko leto. Gradiva učbeniškega sklada so vpisana v sistem COBISS.

Šolski sklad

S sredstvi Šolskega sklada Osnovne šole Antona Aškerca Rimske Toplice se financirajo dejavnosti, ki niso sestavni del izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev (financiranje nadstandardnih dejavnosti in opreme, zviševanje standarda pouka, sofinanciranje dejavnosti učencem iz družin v socialni stiski). Šolski sklad upravlja upravni odbor šolskega sklada, ki se praviloma sestaja vsaj dvakrat letno.

Upravni odbor šolskega sklada:

Predstavniki šole:

- Nuša Ocvirk – predsednica,
- Sabina Jurkošek,
- Danijela Lapornik
- Karmen Deželak.

Predstavniki staršev:

- Urška Kustura,
- **Daniel Hažić,**
- Anita Kirn.

III. PREDNOSTNE USMERITVE V ŠOLSKEM LETU 2026/2027

V šolskem letu 2026/2027 bomo na Osnovni šoli Antona Aškerca Rimske Toplice še naprej sledili

VIZIJI:

»KAKOVOSTNO ZNANJE IN ŽIVLJENJE«

ter

CILJEM:

- **Razvijamo in živimo vrednote** znanja, spoštovanja, odgovornosti do sebe, drugih in okolja, humanosti, strpnosti in sožitja z drugimi in drugačnimi ...
- **Spodbujamo in nadgrajujemo** jezikovno, bralno, matematično, informacijsko, naravoslovno/raziskovalno, kulturno pismenost.
- **Ustvarjamo učno okolje in pogoje** za kakovostno delo (znanje), bivanje in sobivanje z drugimi ter okoljem in spodbujamo učence k zavedanju, da se UČIMO:

da bi

VEDELI

in

ZNALI DELATI, BITI, ŽIVETI SKUPAJ.

Zato raziskujemo, beremo, doživljamo z vsemi čuti,
delamo, ustvarjamo, igramo, se učimo,
živimo kulturno, v sodelovanju s krajem, eko, zdravo, z naravo ...

Projektne in druge dejavnosti	Nosilec, projektna skupina (priloga)	Letni cilji
PROJEKT Erasmus+ Mobilnost osebja in učencev v splošnem	Anja Podgoršek Rožanc, Andrej Podpečan	PRIJAVA - Mednarodno sodelovanje Projekt omogoča mobilnost strokovnega osebja in uvajanje inovativne pedagogike, vključno z uporabo mobilnih naprav za podporo učnim

šolskem izobraževanju		strategijam, integracijo IKT tehnologije v pedagoško delo ter razvijanjem novih kompetenc pri učiteljih.
Kulturna šola (do 31. 8. 2027)	Janja Holcer, Nina Tuš, Alenka Štigl, Maja Lapornik, učiteljice/mentorice kulturno-umetniške dejavnosti na matični in PŠ	Literarno, likovno, glasbeno, plesno-umetniško ustvarjamo; nastopi, prireditve, razstave, natečaji, skrb za ohranitev urejene notranjosti in okolice šole, sodelovanje s KD Anton Aškerc, ostalimi društvi, organizacijami ter posamezniki.
Simbioza skupnost: – Medgeneracijsko sodelovanje – Simbioza giba	Monika Randjelović, Katja Mejač, učitelji	Simbioza Skupnost je skupno ime za sodelovanje v različnih projektih, ki podpirajo medgeneracijsko sodelovanje, prostovoljstvo in vseživljenjsko učenje. Mladi prostovoljci/učenci in učitelji bodo zainteresirane odrasle iz generacije svojih dedkov in babic navdušili za medgeneracijsko povezovanje pri izmenjavi njihovih izkušenj in pri razgibavanju ter skrbi za telesno zdravje. Prav tako bomo v tem šolskem letu nadaljevali z vključevanjem upokojenih učiteljic za pomoč učencem na vseh področjih.
UNESCO	Sendi Selič, Nina Tuš, namestnik	Delovanje v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje.
EKO šola kot način življenja	Nina Tuš, Tina Božič, projektna skupina	Vzgoja za okoljsko odgovornost in zdrav način življenja v zdravem okolju ter navajanje na učinkovito rabo naravnih virov. Trajnostni razvoj.
Zdrava šola - "Skrb zase" (1.–9. razred)	Sendi Selič, Irena Vavričuk, projektna skupina	Skrb za zdravje in zdrav življenjski slog s poudarkom na duševnem zdravju, zdravi prehrani, gibanju, odgovornosti, pozitivni samopodobi, odnosih vseh udeležencev vzgojno-izobraževalne dejavnosti v šoli.
Z branjem v svet	Špela Mišmaš, Janja Holcer, Mateja Hriberšek,	Spodbujamo bralno kulturo in bralno pismenost, ustvarjalnost, veselje do rednega branja in branja z razumevanjem;

	Karmen Keše	noč branja, bralni kotiček, knjižna uganka, tematske razstave, sodelovanje pri projektih: Bralna značka, Rastem s knjigo, Nacionalni mesec skupnega branja, Moj svet v vrtincu besed ...
Mednarodni bralni projekt Naša mala knjižnica	Špela Mišmaš, Mateja Hriberšek	Spodbujanje branja z ustvarjalnimi nalogami in vzgoja vseživljenjskih bralcev. Z različnimi nalogami dvigujemo splošno raven bralne pismenosti ter prispevamo k širjenju obzorij in spoznavanju drugih kultur.
Likovniki na AART	Nina Tuš	Celoletni dodatni UNESCO projekt, ki združuje likovne pedagoge in nadarjene učence predmetne stopnje na področju likovne umetnosti iz cele Slovenije. Vrhunec celoletnega projekta bo srečanje z likovnimi delavnicami, ki bo organizirano na PŠ Jurklošter, 19. maja 2027.
Skriti zaklad	učitelji MŠ in PŠ	Z različnimi oblikami spodbujamo delo nadarjenih učencev na različnih področjih.
Šolska shema Tradicionalni slovenski zajtrk	Sendi Selič projektna skupina	Ozaveščanje o pomenu uživanja svežega in lokalnega sadja, zelenjave in mleka ter mlečnih izdelkov za ohranjanje zdravja (dodatek k prehrani v šoli enkrat do dvakrat tedensko s finančno podporo EU). Ozaveščanje o pomenu uživanja zajtrka in lokalno pridelane hrane na dan slovenske hrane in tradicionalnega zajtrka.
Zero Waste Schools	Anže Bojanc, Nuša Ocvirk, Sendi Selič, šolska kuhinja	Nadaljevanje projekta Zero Waste Schools, kjer bomo razvijali trajnostne prakse, zmanjšali količino odpadkov ter spodbujali učence in delavce šole k odgovornemu ravnanju z viri.
Intenzivne priprave pevskih zborov na revije in tekmovanja	Alenka Štigl	Intenzivno poglobljane vokalne tehnike, delo na interpretaciji skladb, doživeto in estetsko poustvarjanje programa ter priprav na revije/tekmovanja.
Močni, varni, svobodni – NEON program za preventivo zlorabe otrok	Anja Podgoršek Rožanc, Ksenija Stopar	Zmanjšati ranljivost otrok za psihično, fizično in spolno nasilje (učenci 4. razreda).

Močni, varni, svobodni – NEON program za preventivo zlorabe otrok	Tina Božič, Monika Randjelović	Zmanjšati ranljivost otrok za psihično, fizično in spolno nasilje (2. in 5. razred). Izvedba delavnic v trajanju 15–20 ur.
Močni, varni, svobodni – Program NEON program za preventivo zlorabe otrok	Katja Mejač, Dušanka Klančar	Zmanjšati ranljivost otrok za psihično, fizično in spolno nasilje (6.–9. razreda). Izvedba delavnic v trajanju 15–20 ur.
Program NEON za preventivo nasilja in zlorabe otrok	Daniela Babič, Klara Trkaj, Jasna Koritnik Bizjak	Okrepiti čim več otrok s primarno preventivnimi informacijami in veščinami in s tem prispevati pomemben delež k preventivi nasilja, zlorabe otrok (delavnice za učence 3. razredov matične šole in vseh podružničnih šol).
TOM potuje, otroke obiskuje (4. in 7. razred) – MŠ, PŠ Jurklošter in PŠ Sedraž	Veronika Kovačič, Tina Božič, Janja Holcer, Katja Špec, Klara Trkaj, Ana Mavrin	Ozaveščanje pomena pogovora v stiski, spoznavanje Tom telefona kot vira pomoči.
Šolski parlament	Karmen Keše, Špela Mišmaš	Spodbujamo učence h kulturnemu dialogu, medsebojnemu spoštovanju, spoštovanju otrokovih in človekovih pravic, varovanju okolja in lastnine, delovnim navadam in vrednotam odgovornosti in znanja. Obravnavamo temo Nacionalnega otroškega parlamenta. Osrednja tema v tem šolskem letu je digitalni svet, umetna inteligenca in odgovorna raba tehnologije.
Neverjetna leta, Vlagajmo v igrivo učenje	Karmen Keše, Maja Lapornik	Krepitev otrokove pripravljenosti na šolo, vztrajnosti pri delu, motivacije, spodbujanje medsebojnega sodelovanja, čustvenega samouravnavanja otrok in zmanjševanje medvrstniškega nasilja. Podpora celostnega razvoja za vse otroke. V šol. letu 2026/27 izvajanje cikla delavnic za učitelje in intervizijske skupine za že vključene učitelje.
Raziskovalna dejavnost	Jasmina Oblak, učitelji posameznih predmetnih in interesnih področij	Spodbujanje učencev k raziskovalnemu delu in oblikovanju ter predstavitvi raziskovalnih nalog.

Prometno-varnostne dejavnosti	Daniela Babič, delavci šole, Polijska postaja Laško	Vzgajanje za varno ravnanje v prometu; pridobivanje veščin za kolesarki izpit, sodelovanje v SPV dejavnostih.
Sobivanje	Ksenija Stopar, projektna skupina	Društvo razvija pozitivno in dolgoročno vizijo za pravičnejšo družbo, ki terja sonaravni in vzdržnostni razvoj, čistejše, varnejše in bolj zdravo okolje ter omogoča boljše kakovost življenja vsem na planetu.
Rad pišem z roko	Janja Holcer	S projektom ohranjamo kulturo pisanja z roko, ozaveščamo učence o pomenu pisanja z roko, vzpostavljamo družbeno pozitiven odnos do pisanja, poudarjamo pomen razvoja individualnosti, vplivamo na razvoj fine motorike in pomnjenja.
Aktivno spremljanje pouka ter drugih dejavnosti na šoli in na drugih osnovnih in srednjih šolah	Strokovni delavci	Hospitacije, medsebojno opazovanje, povezovanje, sodelovanje, učenje drug od drugega, aktivno uvajanje spoznanega v vzgojno-izobraževalno delo, analiziranje in evalviranje.
Dokumentirano timsko sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji medpredmetno, medpodročno ali interdisciplinarno zasnovanega vzgojno-izobraževalnega procesa	Aleš Tuš Nina Tuš	Medpredmetna povezava pouka likovne umetnosti in tehnike - sonaravna arhitektura in zelena energija.
Delavnice Učitelj učitelju	Ekipa Erasmus+	Učitelji, ki so sodelovali v programu Erasmus+, izmenjujejo izkušnje, učne metode in dobre prakse. Delavnice spodbujajo medsebojno učenje, prinašajo nove ideje za pouk in krepijo strokovne kompetence učiteljev. Sodelovanje poteka med učitelji naše šole in učitelji iz drugih držav.

Fotografski krožek – projekt Skozi objektiv	Jasmina Oblak	Partnerstvo z OŠ Litija – učenci spoznavajo različne zvrsti fotografije in se udeležujejo natečajev in delavnic. Skupna razstava ob koncu šolskega leta.
Novoletni bazar Sedraž	Anja Erjavec, projektna skupina delavcev PŠ Sedraž	Priprava dramske igre, organizacija dogodka v Sedražu in sodelovanje s krajevno skupnostjo. Predstavitve dramske igre širši publiki.
160 let po šolskih poteh	Maja Lapornik, projektna skupina	Priprava in izvedba programa ob obletnici. Zbiranje in priprava razstave, oblikovanje in izdaja brošure. Sodelovanje z društvi kraja, zunanjimi sodelavci in vodstvom šole.
Računalniške pustolovščine z Ruby Kako razmišlja računalnik?	Nuša Ocvirk	Program temelji na pedagoškem konceptu Hello Ruby in je usmerjen v razvijanje računalniškega mišljenja, logičnega sklepanja, algoritmičnega razmišljanja, reševanja problemov in sodelovalnega učenja. Učenci bodo skozi igro, raziskovanje, praktične naloge ter smiselno uporabo digitalnih tehnologij spoznavali temeljne koncepte računalništva.

IV. OBVEZNI PROGRAM

Dejavnosti zavoda

Dejavnost zavoda je osnovnošolsko izobraževanje (85200). Predpisane in zastavljene skupne cilje uresničujemo preko **obveznega programa** za vse učence, kamor poleg pouka, ki ga opredeljujeta predmetnik in učni načrt, sodijo še dnevi dejavnosti (kulturni, naravoslovni, športni, tehniški) ter preko **razširjenega programa** (individualna/skupinska pomoč, dodatna strokovna pomoč učencem s posebnimi potrebami, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, jutranje varstvo, podaljšano bivanje, šola v naravi, ki je sofinancirana iz MVI, pevski zbor, pouk neobveznih izbirnih predmetov). **Nadstandard je vse, kar ni obvezni ali razširjeni program** ne glede na to, ali je plačljiv ali ne. Nadstandard na naši šoli so vse dejavnosti, dnevi dejavnosti, ki so bili opredeljeni v stroškovniku posameznega razreda, tabori, intenzivne pevske vaje, računalništvo v 6. razredu, jutranje varstvo za učence od 2. do 5. razreda, jutranje varstvo za učence 1. razreda na PŠ Sedraž in Zidani Most ter različne dejavnosti, nastopi in projekti v ožjem in širšem okolju ter prijavina, prevozi in spremstvo učencev na tekmovanja.

OBVEZNI PREDMETNIK**Predmetnik 1.–5. razred**

PREDMET	RAZRED									
	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Družba							2	70	3	105
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Angleščina	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Dopolnilni, dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Oddelčna skupnost							0,5	17,5	0,5	17,5
Kulturni dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tehniški dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		4 dni		4 dni	
Število predmetov	6		7		7		8		9	
Tedensko ur pouka	20		23		24		23,5		25,5	
Tednov pouka	35		35		35		35		35	

Predmetnik 6.–9. razred

PREDMET	RAZRED							
	6.		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Angleščina	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Domov.in drž. kult. in etika			1	35	1	35		
Fizika					2	70	2	64
Kemija					2	70	2	64
Biologija					1,5	52,5	2	64
Naravoslovje	2	70	3	105				
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmeti			2/3	70/105	2/3	70/105	2/3	70/105
Dopolnilni in dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	32
Individualna in skupinska pomoč	0,5	17	0,5	17	0,5	17	0,5	16
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16

Kulturni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
Tehniški dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni
Število predmetov	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Tedensko ur pouka	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Tednov pouka	35	35	35	32

IZBIRNI PREDMETI

Obvezni izbirni predmeti v 3. triletju

Poleg obveznih predmetov šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja pouk obveznih izbirnih predmetov. Posamezni učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je izbirnih predmetov lahko opravičen (v celoti ali delno).

V letošnjem šolskem letu bodo učenci 7., 8. in 9. razreda vključeni v naslednje skupine obveznih izbirnih predmetov:

RAZRED	UČITELJ	IZBIRNI PREDMET
7.	Anej Lenart	ŠSP – ŠPORT ZA SPROSTITEV
7.	Jasmina Oblak	FIV7 – FILMSKA VZGOJA
7.	Nina Tuš	LS1 – LIKOVNO SNOVANJE I
7.	Aleš Tuš	OGI – OBDELAVA GRADIV – LES
7.	Natalija Pušnik	NI1 – NEMŠČINA 1
8.	Anej Lenart	IŠP – IZBRANI ŠPORT
8.	Jasmina Oblak	FIV8 – FILMSKA VZGOJA
8.	Aleš Tuš	RVT – ROBOTIKA V TEHNIKI
8.	Nina Tuš	LS2 – LIKOVNO SNOVANJE II
8.	Marjeta Kišek	POK - POSKUSI V KEMIJI

9.	Blaž Guzej	GLP – GLASBENI PROJEKT
9.	Aleš Tuš	EZR – ELEKTRONIKA Z ROBOTIKO
9.	Aleš Tuš	OGK - OBDELAVA GRADIV KOVINE
9.	Jasmina Oblak	FIV9 – FILMSKA VZGOJA
9.	Nina Tuš	LS3 – LIKOVNO SNOVANJE III
9.	Anej Lenart	ŠZZ – ŠPORT ZA ZDRAVJE
9.	Jasmina Oblak	NI3 – NEMŠČINA 3

Neobvezni izbirni predmeti v 2. triletju

Neobvezni izbirni predmeti (NIP) učencem omogočajo, da obiskujejo pouk tistih predmetov, ki so jih izbrali glede na svoje želje oziroma sposobnosti. Pri ocenjevanju so izenačeni z obveznimi predmeti (znanje pri NIP se ocenjuje s številčnimi ocenami od 1 do 5, zaključne ocene se vpišejo v spričevalo in vplivajo na napredovanje v višji razred).

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	UČITELJ
MATIČNA ŠOLA	
Šport – NŠP	Anej Lenart
Umetnost – NUM	Nina Tuš
Nemški jezik - N2N	Jasmina Oblak
PŠ SEDRAŽ	
Umetnost – NUM	Maja Lapornik

DNEVI DEJAVNOSTI (kulturni/KD, športni/ŠD, naravoslovni/ND in tehniški/TD)

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa, ki medpredmetno povezujejo vsebine predmetov.

Vsebino, cilje, potek in organizacijo dni dejavnosti so načrtovali strokovni delavci v šolskih strokovnih aktivih. Akcijski plani so priloga tega dokumenta.

Razred/dej.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
ND	3	3	3	3	3	3	3	3	3
KD	4	4	4	3	3	3	3	3	3
ŠD	5	5	5	5	5	5	5	5	5
TD	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Zdr. pregl.		1		1		1		1	
Inf. dan									1
NPZ									3
Skupaj	16	15	16	15	15	16	15	16	19

PRVI RAZRED			NOSILEC			
Dnevi dejavnosti	tema	čas	MŠ	SE	ZM	JU
KULTURNI DNEVI	Lutkovno gledališče Ljubljana	november	Maja Lapornik			
	Pozdrav pomladi	marec/april	Ksenija Stopar in Liljana Vreš	Maja Lapornik	Danijela Lapornik	Nika Kosem
	Dejavnosti ob zaključku bralne značke	10. 5. 2027	Špela Mišmaš, Klara Trkaj in razredniki			
	Praznujemo	november/d ecember	Razredniki	Anja Erjavec	Jasna Koritnik Bizjak	Nika Kosem
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan delavnic	pomlad/ jesen	Razredniki	Ana Mavrin	Danijela Lapornik	Nika Kosem
	Učna pot Savus	prva polovica junija	Danijela Lapornik			
	Ekskurzija v Kekčevo deželo	junij	Monika Randjelović			

TEHNIŠKI DNEVI	Pikin festival	9. 9. 2026	Ksenija Stopar			
	Novoletna delavnica/ izdelek za mamice	november/ marec		Ana Mavrin	Jasna Koritnik Bizjak	Nika Kosem
	Dan delavnic	pomlad/ jesen	razredniki			
			razredniki			
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod Sedraž	oktober	Maja Lapornik			
	Športne igre	zima/ poletje	razredniki	Anja Erjavec	Danijela Lapornik	Nika Kosem
	ŠVK in Zlati sonček	april	Razredniki			
	Plavanje	15.–17. 3. 2027	Daniela Babič			
	Spomladanski pohod	maj	Razredniki			
DRUGO	Razredno fotografiranje	19. 4. 2027	Artpro			

DRUGI RAZRED			NOSILEC			
Dnevi dejavnosti	tema	čas	MŠ	SE	ZM	JU
KULTURNI DNEVI	Lutkovno gledališče Ljubljana	november	Maja Lapornik			
	Pozdrav pomladi	marec/april	Ksenija Stopar in Liljana Vreš	Maja Lapornik	Danijela Lapornik	Nika Kosem
	Dejavnosti ob zaključku bralne značke	10. 5. 2027	Špela Mišmaš, Klara Trkaj in razredniki			

	Praznujemo	november/ december	Razredniki	Anja Erjavec	Jasna Koritnik Bizjak	Nika Kosem
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan delavnic	jesen/ pomlad	Razredniki	Ana Mavrin	Danijela Lapornik	Klara Trkaj
	Učna pot Savus	prva polovica junija	Danijela Lapornik			
	Ekskurzija v Muzej na prostem Pleterje	3. 6. 2027	Maja Lapornik			
TEHNIŠKI DNEVI	Pikin festival	9. 9. 2026	Ksenija Stopar			
	Novoletna delavnica/ izdelek za mamice	november/ marec		Ana Mavrin	Jasna Koritnik Bizjak	Klara Trkaj
			razredniki			
	Dan delavnic	pomlad/ jesen	Razredniki			
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod Sedraž	oktober	Maja Lapornik			
	ŠVK in Zlati sonček	april	Razredniki			
	Plavanje	3.–7. 5. 2027	Daniela Babič			
	Plavanje	3.–7. 5. 2027	Daniela Babič			
	Spomladanski pohod	maj	Razredniki			
DRUGO	Sistematski pregled					
	Razredno fotografiranje	19. 4. 2027	Artpro			
	NEON delavnice		Monika Randjelović in Tina Božič			

TRETJI RAZRED			NOSILEC			
Dnevi dejavnosti	tema	čas	MŠ	SE	ZM	JU
KULTURNI DNEVI	Lutkovno gledališče Ljubljana/ SNG Maribor	november /marec	Maja Lapornik Tina Božič			
	Pozdrav pomladi	marec/ april	Ksenija Stopar in Liljana Vreš	Maja Lapornik	Danijela Lapornik	Nika Kosem
	Dejavnosti ob zaključku bralne značke	10. 5. 2027	Špela Mišmaš, Klara Trkaj in razredničarke			
	Praznujemo	november /december	Razredniki	Anja Erjavec	Jasna Koritnik Bizjak	Nika Kosem
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan delavnic/ Eko dan	pomlad/ jesen	Razredniki	Ana Mavrin	Tina Božič	Tina Božič
	Gozdna pedagogika	10.–11. 6. 2027	Jasna Koritnik Bizjak			
	Živalski vrt Ljubljana	maj	Anja Erjavec			
TEHNIŠKI DNEVI	Pikin festival/ Bilo je nekoč	9. 9. 2026 31. 3.2027	Ksenija Stopar, Magdalena Stopinšek			
	Novoletna delavnica	november / marec		Ana Mavrin	Jasna Koritnik Bizjak	Klara Trkaj
	Izdelek za mamice		Razredniki			
	Delavnica filcanja iz lokalne volne	9.–11.6. 2027	Jasna Koritnik Bizjak			
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod Sedraž	oktober	Maja Lapornik			
	Športne igre	zima/ poletje	Razredniki	Anja Erjavec	Magdalena Stopinšek	Klara Trkaj

	ŠVK in Zlati sonček	april	Razredniki
	Pohod do slapu Rinka	9.–11.6. 2027	Jasna Koritnik Bizjak
	Spomladanski pohod	maj	Razredniki
DRUGO	Razredno fotografiranje	19. 4. 2027	Artpro
	NEON delavnice	februar–april 2027	Daniela Babič, Klara Trkaj, Jasna Koritnik Bizjak

ČETRTE RAZRED			NOSILEC			
Dnevi dejavnosti	Tema	Čas	MŠ	SE	ZM	JU
KULTURNI DNEVI	SNG Maribor	9. 4. 2027	Tina Božič			
	Praznujemo	dec 2026/ mar. 2027	Razredniki		Nika Kosem	
	Dejavnosti ob zaključku bralne značke (PŠ) Zadnji šolski dan (MŠ)	10. 5. 2027 24. 6. 2027	Špela Mišmaš Razredniki		Klara Trkaj	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Vivapen in tiskarna	5. 3. 2027	Magdalena Stopinšek			
	Neon delavnice	pomlad 2027	Ksenija Stopar, Anja Podgoršek Rožanc			
	Dan humanitarnosti (PŠ SE) Eko dan (MŠ, PŠ ZM, PŠ JU)	pomlad 2027 12. 4. 2027	Ana Mavrin Tina Božič			
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz delovnega gradiva (MŠ, PŠ JU) Pikin festival (PŠ Se, ZM)	jesen 2026 9. 9. 2026	Razredniki		Anže Bojanc Ksenija Stopar	

	Bilo je nekoč	31. 3. 2027	Magdalena Stopinšek
	Novoletna delavnica	nov./dec. 2026	Razredniki
	Izdelki iz delovnega gradiva	pomlad 2027	Razredniki, Anže Bojanc
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	oktober 2026	Razredniki Maja Lapornik (PŠ)
	Mnogoboj	april 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Spomladanski pohod	pomlad 2027	Razredniki
	Športne igre	junij 2027	Razredniki
	Ekskurzija v Šempeter	8. 6. 2027	Tina Božič
DRUGO	Sistematski pregled		
	Zdravstvena tema		
	Jumicar	28. 9. 2026	
	Neon		Anja Podgoršek Rožanc, Ksenija Stopar
	Razredno fotografiranje	19. 4. 2027	Artpro

PETI RAZRED			NOSILEC				
Dnevi dejavnosti	Tema	Čas	MŠ	SE	ZM	JU	
KULTURNI DNEVI	SNG Maribor/Lutkovno gledališče	9. 4. 2027	Tina Božič		Maja Lapornik	Tina Božič	
	Praznujemo	dec. 2026 mar. 2027	Razredniki				Nika Kosem
	Dejavnosti ob zaključku bralne značke (PŠ) Zadnji šolski dan (MŠ)	10. 5. 2027 24. 6. 2027	Špela Mišmaš		Klara Trkaj		
NARAVOSLOVNI DNEVI	Pokrajinski muzej Celje	13. 5. 2027	Klara Trkaj				
	Ekскурzija Maribor-Ptuj	4. 6. 2027	Ana Mavrin				
	Piran	14. 6.-18. 6. 2027	Daniela Babič				
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz delovnega gradiva (MŠ, PŠ JU) Pikin festival (PŠ Se, ZM)	jesen 2026 9. 9. 2026	Razredniki		Anže Bojanc		
	Dan humanitarnosti (PŠ SE) Izdelki iz delovnega gradiva (MŠ, PŠ ZM, PŠ JU)	pomlad 2027 pomlad 2027	Ana Mavrin		Anže Bojanc		
	Novoletna delavnica	nov./dec. 2026	Razredniki				
	Bilo je nekoč	31. 3. 2027	Magdalena Stopinšek				
	ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	oktober 2026	Razredniki		Maja Lapornik (PŠ)	
Mnogoboj		april 2027	Matej Senica, Anej Lenart				
Kolesarski poligon		april 2027	Daniela Babič				
Neon							
Pohod na Hrvatine		14. 6.-18. 6. 2027	Daniela Babič				

	Plavanje (šola v naravi – Ankaran)	14. 6.-18. 6. 2027	Daniela Babič
DRUGO	Jumicar	25. 9. 2026	
	Zdravstvena tema		
	Razredno fotografiranje	19. 4. 2027	Artpro

6. razred

Dnevi dejavnosti	Tema	Čas	Nosilec
KULTURNI DNEVI	Veselo v december in delavnice	27. 11. 2026	Alenka Štigl, Katja Špec *stalna projektna skupina
	Gledališka predstava	2. 3. 2027	Janja Holcer
	Med naravo in domišljijo	5. 10. 2026	Karmen Keše
NARAVOSLOVNI DNEVI	Eko dan	12. 4. 2027	Nina Tuš
	Rastline – Šola za hortikulturo Celje	25. 5. 2027	Marjeta Kišek
	Ekosistemi – Kras	28. 5. 2027	Karmen Deželak, Natalija Pušnik
TEHNIŠKI DNEVI	Tehnopark Celje	30. 3. 2027	Martina Kranjc
	Ustvarjalne delavnice	25. 11. 2026	Aleš Tuš, Nina Tuš, Martina Kranjc, Marjeta Kišek, Sendi Selič
	Radeče papir, izdelava papirja	junij 2027	Aleš Tuš
	Lončarstvo in keramika	9. 10. 2026	Nina Tuš

ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september 2026	Anej Lenart, Matej Senica
	Kros	oktober 2026	Anej Lenart, Matej Senica
	Zimski športni dan (drsanje ali smučanje)	januar, februar 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Atletski mnogoboj	april 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Plavanje	junij 2027	Matej, Senica, Anej Lenart
DRUGO	Zdravniški pregled	šolsko leto 2026/2027	ZD
	Preverjanje plavanja	junij 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	3 dni NPZ	22. 3., 24. 3., 1. 4. 2027	Vanja Hrastnik
	Testiranje za ŠVK	1. in 2. teden aprila 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Intenzivne pevske vaje	januar, februar 2027	Alenka Štigl
	Tradicionalni slovenski zajtrk (1 ura – RU)	20. 11. 2026	Sendi Selič, razredniki
	Prireditev ob zaključku bralne značke	10. 5. 2027	Špela Mišmaš
	Obisk v krajevni knjižnici	september - maj	Špela Mišmaš
	Proslava ob kulturnem prazniku (1 ura – RU)	5. 2. 2027	Blaž Guzej Karmen Keše
	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura)	24. 12. 2026	Alenka Štigl, Blaž Guzej, Katja Špec
	Miklavžev koncert (1 ura – RU)	4. 12. 2026	Dušanka Klančar
	Komemoracija (1 ura – RU)	23. 10. 2026	Janja Holcer

	Razredno fotografiranje	19. 4. 2027	Artpro
	Intenzivne pevske vaje	januar/februar 2027	Alenka Štigl
	Dan šole (1 ura - RU)	10. 6. 2027	Janja Holcer
	Proslava ob dnevu državnosti (1 ura)	24. 6. 2027	Ksenija Stopar, Liljana Vreš, razredniki

7. razred

Dnevi dejavnosti	Tema	Čas	Nosilec
KULTURNI DNEVI	Veselo v december in delavnice	27. 11. 2026	Alenka Štigl, Katja Špec *stalna projektna skupina
	Gledališka predstava	30. 3. 2027	Janja Holcer
	Med naravo in domišljijo	5. 10. 2026	Karmen Keše
NARAVOSLOVNI DNEVI	Ekosistemi (ŠVN)	9.-13. 2. 2027	Matej Senica
	Eko dan	12. 4. 2027	Nina Tuš
	Cerkniško jezero in Rakov Škocjan	2. 6. 2027	Marjeta Kišek
TEHNIŠKI DNEVI	Gonila in prenosi (ŠVN)	9.-13. 2. 2027	Matej Senica
	Ustvarjalne delavnice	25. 11. 2026	Aleš Tuš, Nina Tuš, Martina

			Kranjc, Marjeta Kišek, Sendi Selič
	Lončarstvo in keramika	9. 10. 2026	Nina Tuš
	Kulturna dediščina gonil in prenosov – Pomurje	28. 5. 2027	Janja Holcer, Katja Špec
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september 2026	Anej Lenart, Matej Senica
	Kros	oktober 2026	Anej Lenart, Matej Senica
	Zimski športni dan (ŠVN)	9.-13. 2. 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Atletski mnogoboj	april 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Plavanje	junij 2027	Matej, Senica, Anej Lenart
DRUGO	Testiranje za ŠVK	1. in 2. teden aprila 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Intenzivne pevske vaje	januar/februar 2027	Alenka Štigl
	Prireditev ob zaključku bralne značke	10. 5. 2027	Špela Mišmaš
	Obisk krajevne knjižnice/Rastem s knjigo	september–maj	Špela Mišmaš
	NEON	november 2026 februar 2027	Katja Mejač, Dušanka Klančar
	Tradicionalni slovenski zajtrk	20. 11. 2026	Sendi Selič, razredniki
	Strokovna ekskurzija učencev LS	2. 2. 2027	Nina Tuš
	Delavnica animiranega filma	november/dece mber 2026	Jasmina Oblak

	Proslava ob kulturnem prazniku (1 ura – RU)	5. 2. 2027	Blaž Guzej Karmen Keše
	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura)	24. 12. 2026	Alenka Štigl, Blaž Guzej, Katja Špec
	Miklavžev koncert (1 ura – RU)	4. 12. 2026	Dušanka Klančar
	Komemoracija (1 ura – RU)	23. 10. 2026	Janja Holcer
	Razredno fotografiranje	19. 4. 2027	Artpro
	Dan šole (1 ura - RU)	10. 6. 2027	Janja Holcer
	Proslava ob dnevu državnosti (1 ura)	24. 6. 2027	Ksenija Stopar, Liljana Vreš, razredniki

8. razred

Dnevi dejavnosti	Tema	čas	nosilec
KULTURNI DNEVI	Veselo v december in delavnice	27. 11. 2026	Alenka Štigl, Katja Špec, *stalna projektna skupina
	Balet	18. 1. 2027	Alenka Štigl
	Aškerčeva domačija	marec/april 2027	Janja Holcer
NARAVOSLOVNI DNEVI	Muzej premogovništva Velenje	3. 6. 2027	Martina Kranjc
	Prva pomoč in medvrstniško nasilje – NEON	5. 10. 2026	Sendi Selič
	Eko dan	12. 4. 2027	Nina Tuš

TEHNIŠKI DNEVI	Ustvarjalne delavnice	25. 11. 2026	Aleš Tuš, Nina Tuš, Martina Kranjc, Marjeta Kišek, Sendi Selič
	Tehniški muzej Bistra in Cankarjeva rojstna hiša	9. 10. 2026	Aleš Tuš
	Utrip srednje šole (ŠC Celje)	15. 4. 2027	Veronika Kovačič, Sabina Jurkošek, Martina Kranjc, Natalija Sojč
	Prevozna sredstva – Gorenjska	28. 5. 2027	Natalija Sojč, Martina Kranjc
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september 2026	Anej Lenart, Matej Senica
	Loparski mnogoboj	oktober 2026	Anej Lenart, Matej Senica
	Zimski športni dan (drsanje ali smučanje)	januar, februar 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Atletski mnogoboj	april 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Plavanje	junij 2027	Matej, Senica, Anej Lenart
DRUGO	Zdravniški pregled (1 dan)	šol. leto 2026/2027	ZD
	Testiranje za ŠVK	1. in 2. teden aprila 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Predstava v okviru DOD TJA	19. 3. 2027	Karmen Deželak
	NEON	oktober 2026	Katja Mejač, Dušanka Klančar
	Tradicionalni slovenski zajtrk	20. 11. 2026	Sendi Selič, razredniki
	Prireditev ob zaključku bralne značke	10. 5. 2027	Špela Mišmaš
	Obisk krajevne knjižnice	september – maj	Špela Mišmaš

	Strokovna ekskurzija učencev LS	2. 2. 2027	Nina Tuš
	Veselite se do znanosti	november/december 2026	Sendi Selič
	Proslava ob kulturnem prazniku (1 ura – RU)	5. 2. 2027	Blaž Guzej Karmen Keše
	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura)	24. 12. 2026	Alenka Štigl, Blaž Guzej, Katja Špec
	Miklavžev koncert (1 ura – RU)	4. 12. 2026	Dušanka Klančar
	Komemoracija (1 ura – RU)	23. 10. 2026	Janja Holcer
	Razredno fotografiranje	19. 4. 2027	Artpro
	Intenzivne pevske vaje	januar/februar 2027	Alenka Štigl
	Dan šole (1 ura - RU)	10. 6. 2027	Janja Holcer
	Proslava ob dnevu državnosti (1 ura)	24. 6. 2027	Ksenija Stopar, Liljana Vreš, razredniki

9. razred

Dnevi dejavnosti	Tema	Čas	Nosilec
KULTURNI DNEVI	Opera	11. 9. 2026	Alenka Štigl
	Trubar in njegov čas	24. 9. 2026	Karmen Keše
	Veselo v december in delavnice	27. 11. 2026	Alenka Štigl, Katja Špec, *stalna projektna skupina

NARAVOSLOVNI DNEVI	Znanja za najstnike	9. 10. 2026	Veronika Kovačič, Ljubica K. Knap, Matej Senica, Vanja Hrastnik, Sabina Jurkošek
	Eko dan	12. 4. 2027	Nina Tuš
	Krapina	3. 6. 2027	Sendi Selič
TEHNIŠKI DNEVI	Ustvarjalne delavnice	25. 11. 2026	Aleš Tuš, Nina Tuš, Martina Kranjc, Marjeta Kišek, Sendi Selič
	Vesoljske tehnologije Vitanje	5. 10. 2026	Martina Kranjc
	Koliščarji na Ljubljanskem barju	30. 3. 2027	Sendi Selič
	Gonila in prenosi	maj/junij 2027	Katja Mejač, Sendi Selič
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september 2026	Anej Lenart, Matej Senica
	Loparski mnogoboj	oktober 2026	Anej Lenart, Matej Senica
	Zimski športni dan (drsanje ali smučanje)	januar, februar 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Atletski mnogoboj	april 2027	Matej Senica, Anej Lenart
	Plavanje in odbojka na mivki	junij 2027	Matej, Senica, Anej Lenart
DRUGO	Valeta	11. 6. 2027	Katja Mejač, Sendi Selič
	3 dni NPZ	22. 3., 24. 3., 1. 4. 2027	Vanja Hrastnik
	Informativni dan	12., 13. 2. 2027	
	Testiranje za ŠVK	1. in 2. teden aprila 2027	Matej Senica, Anej Lenart

	Predstava v okviru DOD TJA	19. 3. 2027	Karmen Deželak
	Intenzivne pevske vaje	januar/februar 2027	Alenka Štigl
	Prireditev ob zaključku bralne značke Zlati bralec, zlata bralka	10. 5. 2027 maj, junij 2027	Špela Mišmaš
	Obisk krajevne knjižnice	september – marec	Špela Mišmaš
	Tradicionalni slovenski zajtrk	20. 11. 2026	Sendi Selič, razredniki
	Strokovna ekskurzija učencev LS	2. 2. 2027	Nina Tuš
	Proslava ob kulturnem prazniku (1 ura – RU)	5. 2. 2027	Blaž Guzej Karmen Keše
	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura)	24. 12. 2026	Alenka Štigl, Blaž Guzej, Katja Špec
	Miklavžev koncert (1 ura – RU)	4. 12. 2026	Dušanka Klančar
	Komemoracija (1 ura – RU)	23. 10. 2026	Janja Holcer
	Dan šole (1 ura - RU)	10. 6. 2027	Janja Holcer
	Veselje do znanosti	november/ december 2026	Sendi Selič

***Stalna projektna skupina:** Jasmina Oblak, Aleš Tuš, Nina Tuš (scena), Matej Senica, Blaž Guzej, hišnika, pomočnica ravnatelja.

EKSKURZIJE

Tudi ekskurzije so oblika uresničevanja obveznega vzgojno-izobraževalnega programa šole. Učenci spoznavajo značilnosti, vrednote in lepote pokrajin, pridobijo prostorske predstave o Sloveniji, razvijajo znanje, ljubezen in spoštovanje do naše naravne in kulturne dediščine ter pravilen odnos do narave. Ekskurzije omogočajo uresničitev tistih ciljev, ki jih ni mogoče uresničiti znotraj zaprtih šolskih prostorov. Programi oziroma cilji načrtovanih ekskurzij izhajajo iz planov dni dejavnosti in pouka. Poleg eno- ali več urnih ekskurzij, ki jih izvajamo znotraj rednega pouka v bližnji okolici šole, v tem šolskem letu načrtujemo tudi naslednje enodnevne ekskurzije:

KDO?	KAM?	KDAJ?	NOSILEC
1. r	Kranjska Gora; Kekčeva dežela	junij 2027	Monika Randjelović
2. r	Muzej na prostem Pleterje in grad Sevnica	3. 6. 2027	Maja Lapornik
3. r	Živalski vrt Ljubljana	27. 5. 2027	Anja Erjavec
4. r	Ekskurzija v Šempeter	8. 6. 2027	Tina Božič
5. r	Ekskurzija Maribor - Ptuj	4. 6. 2027	Ana Mavrin
6. r	Kras	28. 5. 2027	Karmen Deželak, Natalija Pušnik
7. r	Prekmurje/Pomurje	28. 5. 2027	Janja Holcer, Katja Špec
8. r	Gorenjska	28. 5. 2027	Martina Kranjc, Natalija Sojč
9. r	Primorska / Gardaland	maj/junij 2027	Katja Mejač, Sendi Selič

V. RAZŠIRJENI PROGRAM

Med razširjeni program sodijo DOP, DOD, individualna in skupinska pomoč (ISP, DNU) ter dodatna strokovna/učna pomoč (DSP/UP) učencem s posebnimi potrebami (učenci z odločbami ZRSS o usmeritvi), interesne dejavnosti, šola v naravi, varstvo učencev (jutranje varstvo prvošolcev, podaljšano bivanje učencev od 1. do 5. razreda) in dejavnosti dodatnega programa, ki jih financira ali sofinancira ustanoviteljica Občina Laško (zimsko šola v naravi,

varstvo vozačev, dejavnosti podaljšanega bivanja, svetovanja in drugega strokovnega dela ...).

Za dejavnosti razširjenega programa Občina Laško in Ministrstvo za izobraževanje znanost in mladino (MIZM) zagotavljata še dodatne subvencije. Del sredstev zagotavlja tudi Šolski sklad Osnovne šole Antona Aškerca Rimske Toplice.

PODPORA IN POMOČ UČENCEM

Za učence z učnimi težavami ali učence, pri katerih zaznamo druge okoliščine, zaradi katerih potrebujejo dodatno strokovno pomoč, imamo na šoli oblikovan načrt pomoči in podpore. Svetovalni delavec skrbi za usklajevanje na nivoju šole.

Razrednik je odgovoren za načrtovanje, izvajanje, spremljanje in dokumentiranje podpore in pomoči za posameznega učenca na nivoju razreda. Za posameznega učenca pripravi Izvirni delovni projekt pomoči (IDPP), v katerem so opredeljene prilagoditve in druge oblike pomoči. Učitelj, ki pri določenem učencu zazna težave, se obrne na razrednika.

V sistem podpore in pomoči je zajet širši nabor ukrepov, in sicer, prilagoditve učnega okolja, učnih pristopov, učnih pripomočkov, gradiv, opreme, domačih nalog ter načinov ocenjevanja znanja. Omenjeni pristop zagotavlja, da otrok dobi ustrezno podporo in pomoč v šolskem okolju, še preden bi bilo treba poseči po formalnem postopku usmerjanja.

Stopnje pomoči:

1. stopnja: Pomoč učitelja pri pouku, v podaljšanem bivanju, dopolnilnem pouku
2. stopnja: Pomoč šolske svetovalne službe
3. stopnja: Individualna in skupinska pomoč (ISP)
4. stopnja: Mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove
5. stopnja: Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP)

Za učence, ki zaključujejo osnovnošolsko izobraževanje in bodo potrebovali ustrezno usmeritev tudi v srednji šoli je postopek usmeritve enak kot na začetku pridobitve odločbe o usmeritvi.

DODATNA UČNA POMOČ in DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Učencem s posebnimi potrebami in nadarjenim učencem nudimo različne oblike dodatnih spodbud in strokovne pomoči oz. prilagoditev pri usvajanju, preverjanju in ocenjevanju znanj. To so: dopolnilni pouk, individualna in skupinska pomoč (ISP) učencem s težavami in nadarjenim učencem, dodatna strokovna pomoč (DSP) ali učna pomoč (UP) učencem s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo Zavoda Republike Slovenije za šolstvo (ZRSŠ) o usmeritvi.

V šolskem letu 2026/2027 bomo učencem tedensko nudili 20 ur dopolnilnega in dodatnega pouka, 10 ur individualne in skupinske pomoči ter predvidoma 135 ur dodatne strokovne oziroma učne pomoči, od tega 38 ur svetovalnih storitev.

Dodatno strokovno pomoč (DSP) in učno pomoč (UP) izvajamo za učence s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, za učence z govorno-jezikovnimi motnjami, za dolgotrajno bolne učence, gibalno ovirane učence, učence s čustvenimi ali čustveno-vedenskimi težavami, učenca z motnjo avtističnega spektra, učenca z izgubo sluha in učenca z izgubo vida. Nekateri učenci imajo dodeljenega spremljevalca za izvajanje fizične pomoči (stalnega 2, začasnega 5).

Skladno z odločbami o usmeritvi (ZRSS) bodo dodatno strokovno pomoč in učno pomoč izvajali poleg učiteljic še specialna pedagoginja, socialna pedagoginja, psihologinja, pedagoginja, logopedinja, tiflopedagoginja in surdopedagoginja.

Delo z nadarjenimi učenci je za našo šolo ena od prednostnih nalog. Z dejavnostmi želimo prispevati k razvoju talentov in potencialov nadarjenih učencev.

Ponujamo jim nabor obogatitvenih dejavnosti:

Dejavnost	Čas	Nosilec	Cilji
Gledališka predstava v angleščini	19. 3. 2027	Karmen Deželak	Učenci se seznanijo z vsebino zgodbe v slovenščini in angleščini; med seboj razpravljajo o likih, zgodbi ter kraju in času dogajanja; razvijajo slušne spretnosti in širijo besedni zaklad.
Noč branja	22.–23. 4. 2027	Špela Mišmaš	Spodbujanje bralne kulture in bralne pismenost, veselje do rednega branja ter branja z ustvarjalnimi nalogami in vzgoja vseživljenjskih bralcev.
Muzej slovenskega jezika in knjige na Gradu Štanjel; Univerza v Novi Gorici; Kostanjevica – Škrabčeva knjižnica	april 2027	Karmen Keše, Špela Mišmaš	Namenjeno je učencem, ki izkazujejo dodaten interes za humanistične in družboslovne vsebine ter nadarjenim učencem. Muzej jezika omogoča, da se jezik sliši, preizkusi, občuti in okusi. Na Univerzi v NG raziskujejo jezik in literaturo v digitalnem svetu. Škrabčeva knjižnica skriva neprecenljive najstarejše knjige. Učenci ob obisku pridobivajo dragocene kompetence, izkušnje.

Moj svet v vrtincu besed	celo šolsko leto	Karmen Keše	Spodbujanje literarnega ustvarjanja učencev z delavnico in s pisanjem prispevkov za zbornik v sodelovanju z JSKD OI Laško.
eTwinning: Zero Waste Schools: Every Bite Counts	celo šolsko leto	Nuša Ocvirk, Anže Bojanc	Učenci v okviru eTwinninga sodelujejo z evropskimi šolami pri dejavnostih Zero Waste School, s poudarkom na zmanjševanju odpadkov in zavržene hrane.
UNESCO	celo šolsko leto	Sendi Selič	Delovanje v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje.
Regijska in področna športna tekmovanja	celo šolsko leto	Matej Senica, Anej Lenart	
Tekmovanja v znanju	celo šolsko leto	različni mentorji	Spodbujanje zanimanja za poglobljeno spoznavanje in širjenje znanja na posameznih področjih.
Raziskovalne naloge	celo šolsko leto	Jasmina Oblak	Spodbujanje učencev k raziskovalnemu delu in oblikovanju ter predstavitvi raziskovalnih nalog.
Sodelovanje v glasbeni produkciji	celo šolsko leto	Alenka Štigl, Blaž Guzej	Intenzivno poglobljane glasbenih tehnik, delo na interpretaciji skladb, doživeto in estetsko poustvarjanje ter sodelovanje na nastopih.
Območna srečanja plesnih skupin	celo šolsko leto	Maja Lapornik	Plešemo različne zvrsti plesa, najbolj pa se pogloblja plesno izražanje (izrazni ples), razvijajo svoje plesne sposobnosti in raziskujejo svoje telo skozi gibe. Umetnost kot celoto zaključujemo tudi z lastno izdelavo kostumov, ki plesu pritičejo.
Vrstniška učna pomoč	celo šolsko leto	različni mentorji	Spodbujanje razvoja kakovostnih medosebnih odnosov, humanitarnosti in čuta za sočloveka, spoznavanje samega sebe in pridobivanje dodatnih informacij o opisu del in nalog določenega delovnega področja.

Naravoslovni tabor	februar 2027	Martina Kranjc	Tabor bo učencem nudil priložnost poglobljenega naravoslovnega raziskovanja, pri katerem bodo znanje uporabljali praktično, raziskovalno in problemsko naravnano. Učenci bodo reševali naloge višjih taksonomskih stopenj s področja naravoslovnih predmetov, izvajali poskuse in s tem razvijali sposobnost kritičnega mišljenja in raziskovanja naravnih pojavov.
Učimo se o sladkorni bolezni	september/ oktober 2026	Marjeta Kišek	Spoznavanje in učenje o sladkorni bolezni ter priprava na tekmovanje. V sodelovanju z zdravstvenimi delavci in ostalimi predavatelji bomo pripravili zanimiva predavanja za učence in tako širili znanje o sladkorni bolezni ter prepoznavanju prvih znakov bolezni sodobnega časa. Svoje znanje bodo učenci ovrednotili na tekmovanju.
Mladi v svetu energije	celo šolsko leto	Martina Kranjc, Aleš Tuš	Skozi različne aktivnosti bodo učenci spoznavali pomen energije, različne vire energije ter ukrepe za učinkovito rabo energije. Učenci bodo usmerjeni, da raziskujejo in ustvarjajo o energiji.
Obisk observatorija	oktober/ november 2026	Martina Kranjc	Učenci bodo obiskali observatorij, kjer se bodo seznanili z osnovami astronomije, delovanjem teleskopov ter opazovanjem izbranih nebesnih pojavov. Obisk bo učencem nudil priložnost, da astronomijo doživijo neposredno, jo povežejo z naravoslovnimi vsebinami ter razvijajo radovednost in razumevanje vesolja.
Obisk podjetja Tanin Sevnica	januar 2027	Marjeta Kišek	Učenci si ogledajo in spoznajo delovanje kemijskega laboratorija v podjetju Tanin Sevnica, kjer jim je predstavljeno delo laboratorija ter vloga kemije v industriji. Sledi izvedba praktičnih delavnic, pri katerih učenci aktivno sodelujejo.

INTERESNE DEJAVNOSTI

V tem šolskem letu učencem na razredni in predmetni stopnji matične šole in vseh treh podružničnih šol ponujamo 40 ur interesnih dejavnosti na teden.

Tudi letošnja ponudba interesnih dejavnosti učencem nudi možnost razvijanja interesov oziroma močnih področij ter možnost izbire, ki povečuje interes za ustvarjanje in učenje.

Ponudba interesnih dejavnosti na matični šoli

INTERESNA DEJAVNOST	UČENCI	IZVAJALEC/ MENTOR
»KAJ VEŠ O PROMETU?«	6.–9. razreda	Daniela Babič
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	1.–9. razreda	Nuša Ocvirk, Karmen Deželak, Natalija Pušnik
ANGLEŠKI KLUB	6., 7. razred	Karmen Deželak, Natalija Pušnik
ŠAHOVSKI KROŽEK	6.–9. razreda	Natalija Pušnik
BRALNA ZNAČKA	1.–9. razreda (CŠ)	Janja Holcer, Karmen Keše, Špela Mišmaš
BRALNI KROŽEK	8., 9. razred	Karmen Keše
ČEBELARSKI KROŽEK	6.–9. razreda	Dušanka Klančar, Anton Krivec; ČD društvo Laško
MPZ ŽAREK	6.–9. razreda	Alenka Štigl
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	7. razred 9. razred	Natalija Pušnik, Jasmina Oblak
OPZ CICI SONČKI OPZ SONČKI	1., 2. razred 3.–5. razreda	Alenka Štigl
GLASBENE DELAVNICE	7.–9. razreda	

USTVARJAMO ZVOK IN GLASBILA (ŠOLSKI BAND AART)	6.–9. razreda	Blaž Guzej
PLANINSKI KROŽEK	1.–9. razreda	Ana Mavrin, Blaž Guzej
PODMLADEK RDEČEGA KRIŽA IN OSNOVE PRVE POMOČI	7.–9. razreda	Matej Senica
USPOSABLJANJE ZA KOLESARSKI IZPIT – VOŽNJA V CESTNEM PROMETU; IZPIT	5. razred	Daniela Babič
BRIHTNE GLAVCE	1. razred	Ksenija Stopar
LIKOVNI KROŽEK	9. razred	Nina Tuš
SCENSKI KROŽEK	9. razred	Nina Tuš
RAČUNALNIŠKI KROŽEK	4., 5. razred	Tina Božič
ŠOLSKI PARLAMENT	1.–9. razreda	Karmen Keše, Špela Mišmaš
ŠPORTNI KROŽEK	7., 8., 9. razred	Anej Lenart, Matej Senica
VESELA ŠOLA	6.–9. razreda	Špela Mišmaš
LOPARSKI ŠPORTI	6.–9. razreda	Matej Senica
POLIGON ZNANJA	6. razred	Martina Kranjc
MATEMATIČNI LABIRINT	7., 8. razred	Katja Mejač
MATEMATIKA OD A DO Ž	9. razred	Katja Mejač
ASTRONOMSKI KROŽEK	6.-9. razred	Martina Kranjc

FIZIKALNI KROŽEK	8. in 9. razred	Martina Kranjc
ZGODOVINSKI KROŽEK	8. in 9. razred	Špela Mišmaš
KEMIJSKE URICE	8., 9. razred	Marjeta Kišek
GEOGRAFSKI KROŽEK	6. razred	Natalija Sojč
TEHNIČNO – MODELARSKI KROŽEK	5. RAZRED	Aleš Tuš
FOTOGRAFSKI KROŽEK	8., 9. RAZRED	Jasmina Oblak
RAČUNALNIŠKE PUSTOLOVŠČINE Z RUBY (kako razmišlja računalnik)	2., 3. razred	Nuša Ocvirk

Popoldanske dejavnosti na matični šoli

Popoldanske dejavnosti financirajo starši, vodijo jih društva/klubi/posamezniki v šoli, katera nudi prostor.

DEJAVNOST	PREDVIDENI ČAS
GLASBENA ŠOLA LAŠKO-RADEČE	po urniku GŠ
KOŠARKAŠKA DEJAVNOST Jure Krajnc s. p.	sreda, 15.00–15.45
NOGOMETNI KLUB LAŠKO	torek, 16.30–18.00, četrtek, 16.30–18.00
KULTURNO DRUŠTVO LAŠKA PIHALNA GODBA: MAŽORETE LAŠKO	ponedeljek, 17.30–19.00, torek, 17.00–19.00, petek, 16.00–17.30

Ponudba interesnih dejavnosti na podružničnih šolah

INTERESNA DEJAVNOST	PŠ JURKLOŠTER
BRALNA ZNAČKA 1., 2. r	Nika Kosem
NA VRTILJAKU 1 (1., 2. r)	Nika Kosem
KNJIŽNICA	Mateja Hriberšek
BRALNA ZNAČKA (3., 4., 5. r)	Klara Trkaj
NA VRTILJAKU 2 (3., 4., 5. r)	Klara Trkaj
OPZ MAVRICA	Blaž Guzej
	PŠ SEDRAŽ
KNJIŽNICA IN BZ	Mateja Hriberšek
PLESNI KROŽEK	Maja Lapornik
DRAMSKI KROŽEK	Anja Erjavec
OPZ MAVRICA	Blaž Guzej
VRTNARSKI KROŽEK	Mateja Hriberšek
KROŽEK RDEČEGA KRIŽA	Ana Mavrin
	PŠ ZIDANI MOST
Kratkočasnice 1	Danijela Lapornik
KNJIŽNICA IN BZ	Špela Mišmaš
Kratkočasnice 2	Magdalena Stopinšek
OPZ MAVRICA (glasbeno-ustvarjalna delavnica)	Alenka Štigl

Popoldanske dejavnosti na podružničnih šolah

Popoldanske dejavnosti financirajo starši, vodijo jih društva/klubi/posamezniki v šoli, ki nudi prostor.

DEJAVNOST NA PŠ SEDRAŽ	PREDVIDENI ČAS
KOŠARKAŠKA DEJAVNOST Jure Krajnc s. p.	torek, 13.45–14.30
NOGOMETNI KLUB LAŠKO	četrtek, 13.45–14.45
PLEZALNI KLUB RIMSKE TOPLICE	sreda, 16.00–18.00
DEJAVNOST NA PŠ ZIDANI MOST	
BIBA GIBA, Tina Marguč	torek, 14.30 - 15.15

Učenci 1. in 2. triletja so vključeni v športna programa ZLATI SONČEK (1., 2., 3. razred) in KRPAN (4., 5., 6. razred). Koordinator programov je Matej Senica, izvajalci pa učitelji razrednega pouka in športa.

Namen programa je motivirati učence za gibalno dejavnost in v njih vzpodbuditi željo, potrebo in navado po športni igrivosti. Cilj programa je v bogatenju življenja z raznovrstnimi športnimi vsebinami v vseh letnih časih. Program ni tekmovanje, temveč igra. Pravi cilj ni osvajanje medalj, ampak dejavnost sama. Pomembno je sodelovanje v programu in ne storilnost, zato je program zasnovan tako, da je vabljen in uresničljiv tudi za manj zmogljive.

ŠOLA V NARAVI (ŠN), TABORI, PLAVALNI TEČAJI (PT)

Šola za varno in zdravo življenje v naravi je glavni namen omenjenih dejavnosti. Programi oziroma cilji načrtovanih dejavnosti izhajajo iz planov dni dejavnosti in pouka.

RAZRED	KRAJ – DEJAVNOST	PREDVIDENI ČAS	VODJA
3. razred	Tabor Logarska dolina	9.–11. 6. 2027	Jasna Koritnik Bizjak
5. razred	Poletna šola v naravi s tečajem plavanja; Ankaran	14.–18. 6. 2027	Daniela Babič
7. razred	Zimska šola v naravi s tečajem alpskega smučanja; Rogla	9.–13. 2. 2027	Matej Senica

7.–9. razreda	Naravoslovni tabor	februar 2027	Martina Kranjc
---------------	--------------------	--------------	----------------

PLAVALNI TEČAJI (PT)

RAZRED	DEJAVNOST	PREDVIDENI ČAS/KRAJ	SOFINANCIRA
1. razred	Naučimo se plavati – Zlati sonček (10 ur)	15.–17. 3. 2027 Bazen Hrastnik	Zavod za šport RS Planica, Občina Laško
2. razred	Tečaj plavanja (20 ur)	3.–7. 5. 2027 Bazen Hrastnik	Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, (MVI) Občina Laško
5. razred	Tečaj plavanja v sklopu poletne šole v naravi	14.–18. 6. 2027 Ankaran	Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje
6.–9. razreda	Plavanje (ŠD) – preverjanje znanja plavanja	junij 2027 Rimske Toplice	Aqua Roma

VI. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA**ORGANIZACIJA – ŠOLSKI KOLEDAR (I. del)**

torek	1. 9. 2026	ZAČETEK POUKA
ponedeljek–petek	26. 10.–30. 10. 2026	JESENSKE POČITNICE
sobota	31. 10. 2026	DAN REFORMACIJE
nedelja	1. 11. 2026	DAN SPOMINA NA MRTVE
torek	24. 12. 2026	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI

petek	25. 12. 2026	BOŽIČ
sobota	26. 12. 2026	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
ponedeljek–četrtek	28. 12. – 31. 12. 2026	NOVOLETNE POČITNICE
petek-sobota	1. 1. – 2. 1. 2027	NOVO LETO
petek	29. 1. 2027	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
petek	5. 2. 2027	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
ponedeljek	8. 2. 2027	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
petek–sobota	12. 2.–13. 2. 2027	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
ponedeljek– petek	15. 2.–19. 2. 2027	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKÉ, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
ponedeljek	29. 3. 2027	VELIKONOČNI PONEDELJEK
ponedeljek	26. 4. 2027	POUKA PROST DAN
ponedeljek	27. 4. 2027	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
sreda-petek	28. 4.–30. 4. 2027	PRVOMAJSKE POČITNICE
sobota-nedelja	1. 5.–2. 5. 2027	PRAZNIK DELA
torek	15. 6. 2027	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
četrtek	24. 6. 2027	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
petek	25. 6. 2027	DAN DRŽAVNOSTI
ponedeljek-torek	28. 6.–31. 8. 2027	POLETNE POČITNICE

ŠTEVILO DNI POUKA

Skupaj v šolskem letu:

- 190 delovnih dni (1.–8. razreda)
- 183 delovnih dni (9. razred)

ŠT. DNI POUKA V 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- od 1. septembra 2026 do 31. januarja 2027

september 2026	22 dni pouka
oktober 2026	17 dni pouka
november 2026	21 dni pouka
december 2026	18 dni pouka
januar 2027	20 dni pouka
Skupaj:	98 dni pouka

POČITNICE S PRAZNIKI IN »VIKENDI« v 1. ocenjevalnem obdobju

jesenske počitnice	26. 10. 2026 (PON)–30. 10. 2026 (PET)
novoletne počitnice	25. 12. 2026 (PE)–31. 12. 2026 (PET)

SOBOTA, 31. oktober 2026 – dan reformacije

NEDELJA, 1. november 2026 – dan spomina na mrtve

PETEK, 25. december 2026 – božič

ŠT. DNI POUKA V 2. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- od 1. februarja 2027 do 15. junija 2027 (TO) – 9. razred
- od 1. februarja 2027 do 24. junija 2027 (ČE) – od 1. do 8. r

februar 2027	14 dni pouka
marec 2027	22 dni pouka

april 2027	17 dni pouka
maj 2027	21 dni pouka
junij 2027 9. razred	11 dni pouka
junij 2027 1.–8. razreda	18 dni pouka
Skupaj 9. razred	85 dni pouka
Skupaj od 1. do 8. razreda	92 dni pouka

POČITNICE S PRAZNIKI IN »VIKENDI« v 2. ocenjevalnem obdobju

zimske	15. 2. 2027 (PON)– 19. 2. 2027(PET)
prvomajske	26. 4. 2027 (PON)–30. 4. 2027 (PET)

PETEK, 1. januar 2027
 SOBOTA, 2. januar 2027
 PONEDELJEK, 8. februar 2027
 PONEDELJEK, 29. marec 2027
 TOREK, 27. april 2027
 SOBOTA, 1. maj 2027
 NEDELJA, 2. maj 2027
 PETEK, 25. junij 2027

novo leto
 novo leto
 slovenski kulturni praznik
 velikonočni ponedeljek
 dan boja proti okupatorju
 praznik dela
 praznik dela
 dan državnosti

ORGANIZACIJA – ŠOLSKI KOLEDAR (II. del)

INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE

12. in 13. februar 2027 (petek, sobota)

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA – REDNI ROK

22. marec 2027 – ponedeljek 1. april 2027 – četrtek	NPZ SLJ – redni rok za 3., 6. in 9. razred NPZ MAT – redni rok za 3., 6. in 9. razred
24. marec 2027 – sreda	NPZ – 6. razred NPZ tretji predmet – 9. razred

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

16. junij 2027–30. junij 2027	predmetni in popravni izpiti za učence 9. razreda (1. rok)
26. junij 2027–9. julij 2027	predmetni in popravni izpiti za učence 1. in 8. razreda (1. rok)
18. avgust 2027–31. avgust 2027	predmetni in popravni izpiti za vse učence od 1. do 9. razreda (drugi rok)

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

- 1. februar 2027–15. junij 2027 – prvi rok za učence 9. razreda
- 1. februar 2027–24. junij 2027 – prvi rok za učence od 1. do 8. razreda
- 18. avgust 2027–31. avgust 2027 – drugi rok za učence od 1. do 9. razreda

PEDAGOŠKE/OCENJEVALNE KONFERENCE

1. ocenjevalna konferenca	28. januar 2027 (ČET)
2. ocenjevalna konferenca	10. junij 2027 – 9. r. (ČET)
	21. junij 2027 – 1.–8. r. (PON)

ORGANIZACIJA – ŠOLSKO DOPOLDNE**ŠOLSKI ZVONEC NA MATIČNI ŠOLI**

	POUK RS	ODMORI		POUK PS	ODMORI
1. URA	8.00–8.45	8.45–9.05 MALICA	1. URA	8.00–8.45	8.45–8.50
2. URA	9.05–9.50	9.50–9.55	2. URA	8.50–9.35	9.35–9.55 MALICA
3. URA	9.55–10.40	10.40–10.45	3. URA	9.55–10.40	10.40–10.45
4. URA	10.45–11.30	11.30–11.35	4. URA	10.45–11.30	11.30–11.35
5. URA	11.35–12.20	12.20 - 12.40 KOSILO RS	5. URA	11.35–12.20	12.20–12.25
6. URA	12.45–13.30		6. URA	12.25–13.10	12.50–13.25 KOSILO PS
7. URA			7. URA	13.30–14.15	14.15–14.20
8. URA				14.20–15.05	
OPB		11.35–15.45			

ŠOLSKI ZVONEC NA PŠ ZIDANI MOST IN PŠ JURKLOŠTER

UČNA URA	ČAS	ODMORI
1. URA	8.00–8.45	8.45–9.05 (malica)
2. URA	9.05–9.50	9.50–9.55
3. URA	9.55–10.40	10.40–10.45
4. URA	10.45–11.30	11.30–11.35
5. URA	11.35–12.20	12.20–12.45 (kosilo)
6. URA	12.45–13.30	
OPB	11.35–15.45	

ŠOLSKI ZVONEC NA PODRUŽNIČNI ŠOLI SEDRAŽ

UČNA URA	ČAS	ODMORI
1. URA	8.15 –9.00	9.00–9.20 (malica)
2. URA	9.20–10.05	10.05–10.10
3. URA	10.10–10.55	10.55–11.00
4. URA	11.00–11.45	11.45–11.50
5. URA	11.50–12.35	12.35–13.00 (kosilo, popoldanska malica)
6. URA	13.00–13.45	
OPB Sedraž	11.50–16.00	

ORGANIZACIJA – UČENCI

MATIČNA ŠOLA			
RAZRED	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
1.	8	6	14
2.	9	6	15
3.	7	8	15
4.	10	5	15
5.	16	4	20
	50	29	79
6. a	6	11	17
6. b	7	10	17
7. a	8	6	14

7. b	7	7	14
8. a	9	7	16
8. b	10	7	17
9. a	9	13	22
9. b	12	12	24
	68	73	141
Skupaj	118	102	220

PŠ JURKLOŠTER			
RAZRED	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
1.	4	4	8
2.	1	1	2
3.	1	3	4
4.	0	1	1
5.	2	1	3
skupaj	8	10	18

PŠ SEDRAŽ			
RAZRED	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
1.	4	0	4
2.	3	2	5
3.	3	2	5
4.	4	2	6
5.	7	2	9
Skupaj	21	8	29

PŠ ZIDANI MOST			
RAZRED	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
1.	2	1	3
2.	2	0	2
3.	2	3	5
4.	0	0	0
5.	0	1	1
Skupaj	6	5	11

VSI UČENCI			
	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
MŠ	118	102	220
PŠ JU	8	10	18
PŠ SE	21	8	29
PŠ ZM	6	5	11
Skupaj	153	125	278

DELAVCI ŠOLE

DELAVCI	ŠTEVILO
STROKOVNO-PEDAGOŠKI	44
ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNI	25
VODSTVENI	2
SKUPAJ	71

STROKOVNI DELAVCI ŠOLE – RAZPOREDITVE – INDIVIDUALNE GOVORILNE URE

UČITELJ	RAZREDNIK/POUČUJE	INDIVIDUALNE GOVORILNE URE
	MATIČNA ŠOLA	
Ksenija Stopar	R. 1. r , razredni pouk	torek, 10.55–11.40
Irena Vavričuk	R. 2. r , razredni pouk	petek, 11.35–12.20
Liljana Vreš	R. 3. r , razredni pouk	torek, 9.05–9.50
Tina Božič	R. 4. r , razredni pouk, OPB	četrtek, 10.45–11.30
Daniela Babič	R. 5. r , razredni pouk	sreda, 9.05–9.50
Karmen Deželak	R. 6. a , TJA/ 4.,5. r./SE, 5. a/MŠ, 6. a, 7. b, 2. sk./8. r. in 2. sk./9. r.	torek, 10.45–11.30
Natalija Pušnik	R. 6. b , TJA 6. b, 7. a, 1. sk/8. r., 3. sk/8. r, 1. sk/9. r., 3. sk/9. r., NI 1	petek, 9.55–10.40
Janja Holcer	R. 7. a , SLJ/ 6. b, 7. a, 3. sk./8. r., 3. sk./9. r., KNJ	sreda, 8.00–8.45
Katja Špec	R. 7. b , SLJ/ 7. b, 9. r/2. sk. OPB, JV	torek, 10.45–11.30
Martina Kranjc	R. 8. a , MAT/6. a, 6. b, 3. sk./8. r. in 3. sk/9. r., FIZ/ 8. a, 8. b, 9. a in 9. b	torek, 8.00–8.45

Natalija Sojč	R. 8. b , GEO/ 6.–9. r., ZGO/7. a, 7. b, 8. a, 8. b	ponedeljek, 10.45–11.30
Katja Mejač	R. 9. a , MAT/7. a, 7. b, 1. sk./8. r. 2. sk./8. r, 1. sk./ 9. r, 2. sk./ 9. r.	petek, 8.00–8.45
Sendi Selič / do prihoda nadomešča razredništvo Anej Lenart	R. 9. B , GOS/6. a, 6. b, BIO/8. a, 8. b, BIO/9. a, 9. b, OPB, vodja šolske prehrane	po predhodni najavi
Anej Lenart	ŠPO 6. a/D, 6. b/D, 7. ab/F, 8. ab/D 9. a/D, 9.b/F NŠP 4., 5. r., NŠP 6. r, ŠSP 7. r., IŠP 8. r., ŠZZ 9. r. (2 skupini)	ponedeljek, 11.35–12.20
Kišek Marjeta	NAR/6.a, 6.b, 7. a, 7. b, KEM/8.a, 8.b, 9.a, 9.b, IP-POK, dodatni pouk KEM, OPB 5	petek, 11.35–12.20
Karmen Keše	SLJ 6. a, SLJ 1. in 2. sk./8. r., SLJ 1. sk./9. r, KNJ, pedagoginja	sreda, 10.45–11.30
Matej Senica	ŠPO 6. ab/F, 7. ab/D, 8. ab/F, 9. a F 9. b D, org. inf. dejavnosti	torek, 9.55–10.40
Alenka Štigl	GUM/3.+5. e/PŠ ZM, 4. a, 5. a, 6.–9. r./ČŠ,OPZ, MPZ,OPZ ZM	petek, 11.35–12.20
Aleš Tuš	TIT/6., 7., 8. r., RVT, EZR, OGL, OGK	ponedeljek, 12.25–13.10
Špela Mišmaš	ZGO/6. a; 6. b; 9. b, KNJ	petek, 10.45–11. 30
Nina Tuš	LUM/6.–9. r., LUM/4.+5. r./ZM, IP LS1 IP LS2, IP LS3, NUM, specialna pedagoginja	po predhodni najavi
Dušanka Klančar	ZGO 9. a, DKE 7. in 8. r., pomočnica ravnatelja	po predhodni najavi
Nuša Ocvirk	TJA 1., 2., 3., 4.r./SE 1., 2.r/SE 3.r./JU 3.,4.,5. r./JU 1., 2. r./ZM 1., 2. r/ZM 3. ,5. r./MŠ, UP 6. b, UP 7. b	petek, 10.45–11.30
Jasmina Oblak	N2N, NI3, IP FVZ 7. r, 8. r, 9. r , OPB, JV, RAČ/6. a, 6. b	četrtek, 8.00–8.45
Blaž Guzej	OPB, IP GLP	po predhodni najavi

Anže Bojanc	OPB	po predhodni najavi
Vanja Hrastnik	pedagoginja, specialna in socialna pedagoginja, JV	četrtek, 8.50–9.35
Monika Povše	Socialna pedagoginja	po predhodni najavi
Anja Podgoršek Rožanc/Sabina Jurkošek	pedagoginja, specialna in socialna pedagoginja, IP–ŠI1/psihologinja	po predhodni najavi
Veronika Kovačič	svetovalna delavka, psihologinja	dopoldan po predhodni najavi
Monika Randjelović	OPB	v času OPB
	PŠ JURKLOŠTER	
Nika Kosem	R. 1., 2. r., RP	ponedeljek, 10.45–11.30
Klara Trkaj	R. 3., 4., 5. r., RP, OPB, JV	četrtek, 10.45–11.30
Blaž Guzej	GUM 3., 4., 5. r., OPZ, OPB, JV	po predhodni najavi
Nuša Ocvirk	TJA/1., 2. r. in 3., 4., 5. r.	po predhodni najavi
Anže Bojanc	SPO 3. r., NIT 4., 5. r., OPB, JV	po predhodni najavi
Mateja Hriberšek	LUM, KNJ, JV, OPB	četrtek, 8.00–8.45
Vanja Hrastnik	svetovalna delavka, pedagoginja, specialna in socialna pedagoginja	ponedeljek, 11.30–12.15
	PŠ SEDRAŽ	
Maja Lapornik,	R. 1. r., 2. r., RP, NUM	četrtek, 9.30–10.15
Anja Erjavec	R. 3. r. razredni pouk	četrtek, 8.15–9.00
Ana Mavrin	R. 4. r., 5. r., razredni pouk	petek, 9.30–10.15
Mateja Hriberšek	LUM 4., 5. r., ločeno delo 4., 5. r., JV, OPB, KNJ	ponedeljek, 8. 15–9.00
Martin Lončarič Škorjanec	OPB, JV	v času OPB
Karmen Deželak	TJA/4., 5. r.	ponedeljek, petek

Nuša Ocvirk	TJA/1., 2. r in 3. r.	po predhodni najavi
Blaž Guzej	GUM 4., 5. r., OPZ, OPB, JV	po predhodni najavi
Anja Podgoršek Rožanc/Sabina Jurkošek	svetovalna delavka, pedagoginja, specialna in socialna pedagoginja/psihologinja	po predhodni najavi
	PŠ ZIDANI MOST	
Danijela Lapornik	R. 1., 2. r., RP	sreda, 4. šolska ura
Magdalena Stopinšek	R. 3., 5. r., RP	sreda, 5. šolska ura
Jasna Koritnik Bizjak	OPB, JV	po dogovoru
Martin Lončarič Škorjanec	JV	
Alenka Štigl	GUM/3., 5. r., OPZ	po predhodni najavi
Vanja Hrastnik	JV	
Nuša Ocvirk	TJA/1., 2. r. in 3. r., 5. r., JV	po predhodni najavi
Monika Povše	socialni pedagog	po predhodni najavi
Špela Mišmaš	KNJ	po predhodni najavi
Tuš Nina	LUM 3., 5. r., specialna pedagoginja, svetovalna delavka	po predhodni najavi

ADMINISTRATIVNI IN TEHNIČNI DELAVCI

Administrativni delavci: računovodkinja Marjeta Lokovšek, tajnica Lilijana Ratej in knjigovodkinja Mateja Sotlar z delovnim časom med 7.00 in 15.00.

Za vzdrževanje šolskih stavb in okolice skrbita (dnevno od 6.00 do 14.00) hišnika Damjan Knez in Primož Horjak.

Za prehrano in čiščenje so na matični in podružničnih šolah zadolžene Irena Plahuta, Marija Klopčič, Klara Šipek, Marija Pušnik, Mateja Deželak, Zlatka Taškar, Irma Nemec, Erika Lavriha, Jure Jančič, Mateja Sotlar, Katja Jakun, Smilja Kačič, Martina Šmit, Barbara Krajnc, Tatjana Horjak, Anita Hladin in Mojca Kraus.

ORGANIZACIJA POUKA – ODDELKI**Organizacija pouka na matični šoli:**

ŠOLA	ODDELKI	OPB
Matična šola	13 oddelkov (5/RS, 8/PS)	5 OPB
PŠ Jurklošter	2 komb. oddelka	1 OPB
PŠ Sedraž	3 oddelki (2 komb. odd., 1 samostojni odd.)	2 OPB
PŠ Zidani Most	2 oddelka (2 komb. odd.)	1 OPB

ORGANIZACIJA POUKA – RAZREDNIŠTVO/SORAZREDNIŠTVO

RAZRED	RAZREDNIK	MAT. UČIL.	SORAZREDNIK/2. strok. delavka
1. a	Ksenija Stopar	1. R	
2. a	Irena Vavričuk	2. R	
3. a	Liljana Vreš	3. R	
4. a	Tina Božič	4. R	
5. a	Daniela Babič	5. R	
6. a	Karmen Deželak	TJA	Špela Mišmaš
6. b	Natalija Pušnik	TIT	
7. a	Janja Holcer	SLJ	Alenka Štigl
7. b	Katja Špec	GU	
8. a	Martina Kranjc	GOS	Aleš Tuš
8. b	Natalija Sojč	GEO/ZG	
9. a	Katja Mejač	MAT	Anej Lenart
9. b	Sendi Selič	BI/KE	
PŠ JU	<u>PŠ JURKLOŠTER</u>		
1., 2. r.	Nika Kosem	1., 2. c	

3., 4., 5. r.	Klara Trkaj	3., 4., 5. c	
PŠ SE	<u>PŠ SEDRAŽ</u>		
1., 3. r.	Maja Lapornik	1., 2. d	
2. r.	Anja Erjavec	3. d	
4., 5. r.	Ana Mavrin	4., 5. d	
PŠ ZM	<u>PŠ ZIDANI MOST</u>		
1., 2. r.	Danijela Lapornik	1., 2. e	
3., 5. r.	Magdalena Stopinšek	4., 5. e	

ORGANIZACIJA POUKA – UČNE SKUPINE

Pouk v učnih skupinah pri športu

RAZRED/UČENCI	MOŠKI	ŽENSKE
6. razred/34 uč.	13 uč./1 skupina	21 uč./2 skupini
7. razred/28 uč.	15 uč./1 skupina	13 uč./1 skupina
8. razred/33 uč.	19 uč./1 skupina	14 uč./1 skupina
9. razred/46 uč.	21 uč./2 skupini	25 uč./2 skupini
Skupaj: 141 uč.	68 uč./5 skupin	73 Ž/6 skupin

Pouk v manjših učnih skupinah pri slovenščini, matematiki, angleščini

Skladno s standardi in normativi se pouk v 8. in 9. razredu pri slovenščini, matematiki in angleščini izvaja v manjših učnih skupinah.

ORGANIZACIJA PODALJŠANEGA BIVANJA, JUTRANJEGA VARSTVA IN VARSTVA VOZAČEV

Za učence 1. razreda je organizirano jutranje varstvo, za ostale učence vozače pa varstvo vozačev skladno s šolskimi prevozi. Po pouku so prijavljeni učenci vključeni v oddelke podaljšanega bivanja na matični šoli in podružničnih šolah Jurklošter, Sedraž in Zidani Most.

ORGANIZACIJA VARSTVA IN PODALJŠANEGA BIVANJA

OPB/MŠ	
OPB1	Monika Randjelović
OPB2	Katja Špec
OPB3	Anže Bojanc
OPB4	Jasmina Oblak
OPB5	Marjeta Kišek
JUTRANJE VARSTVO	Jasmina Oblak, Katja Špec, Martin Lončarič Škorjanec
VARSTVO VOZAČEV IN DEŽURSTVO MED ODMORI	Učitelji po urniku varstva vozačev in dežurstva
OPB/SE	Martin Lončarič Škorjanec, Blaž Guzej, Mateja Hriberšek
JV	Blaž Guzej, Martin Lončarič Škorjanec Mateja Hriberšek, Ana Mavrin
VARSTVO VOZAČEV	Učitelji po urniku varstva vozačev in dežurstva – Maja Lapornik, Anja Erjavec, Ana Mavrin, Mateja Hriberšek, Blaž Guzej
OPB/ZM	Jasna Koritnik Bizjak
JV	Jasna Koritnik Bizjak

VARSTVO VOZAČEV	Martin Lončarič Škorjanec Vanja Hrastnik Nuša Ocvirk Učitelji po urniku varstva vozačev in dežurstva
OPB/JU JV	Anže Bojanc Blaž Guzej Mateja Hriberšek Klara Trkaj Mateja Hriberšek Anže Bojanc Blaž Guzej Klara Trkaj
ORGANIZATOR INFORMAC. DEJAVN.	Matej Senica
KNJIŽNICA	Špela Mišmaš (vodja) Mateja Hriberšek Janja Holcer Karmen Keše

ŠOLSKI PREVOZI

Učenci 1. razreda, otroci s posebnimi potrebami in tisti, ki so od šole oddaljeni več kot štiri kilometre in imajo od doma do šole nevarno prometno pot (zveri), so upravičeni do brezplačnega prevoza od vstopne postaje do šole. Prevoze opravljajo Nomago (šolski avtobus), Mitja Moškotevc in BM prevozi Urban Senica (kombiji) skladno z voznim redom za posamezno relacijo. Za PŠ Jurklošter je prevoznik s kombijem Franci Gračner.

Zaradi varnosti morajo učenci med vožnjo s šolskimi prevozi upoštevati pravila prometne varnosti ter navodila voznika in spremljevalcev.

Prevoze v celoti financira Občina Laško. Vozni redi so objavljeni na spletni strani šole.

ŠOLSKA PREHRANA

Vodja šolske prehrane je Sendi Selič, nadomešča jo Dušanka Klančar.

Učenci imajo na matični in podružničnih šolah na voljo štiri obroke prehrane: zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico.

Učenci, ki potrebujejo dieto, ob začetku šolskega leta razredniku oddajo zdravniško potrdilo, na osnovi katerega šola lahko prične pripravljati dietne obroke. Starši se o ustrezni dietni prehrani in njeni izvedbi dogovarjajo z organizatorjem šolske prehrane.

Organizacija prehranjevanja učencev je podrobneje opredeljena v Hišnem redu, Pravilih šolskega reda matične in podružničnih šol, Pravilih šolske prehrane in Pravilih lepega obnašanja v jedilnici.

Prijava in odjava šolske prehrane ter odjava posameznih obrokov

Šola do začetka šolskega leta seznani učence in starše o organizaciji šolske prehrane, pravilih šolske prehrane, njihovih obveznostih ter o subvencioniranju malice in kosila za učence.

Prijava na šolsko prehrano šoli oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih je učenec v oskrbi. Prijava se odda na obrazcu preko spletne prijave na eAsistentu. V mesecu septembru starši in šola sklenejo pogodbo o šolski prehrani in s tem nastopi obveznost učenca oziroma njegovih staršev, da:

- a) spoštujejo pravila, plačajo prevzete in nepravočasno odjavljene obroke;
- b) obroke pravočasno odjavljajo in plačajo polno ceno obroka, če le-ta ni pravočasno odjavljen.

Prijava se lahko kadarkoli prekliče.

Starši, skrbniki ali druge osebe, pri katerih je otrok v oskrbi, lahko posamezni obrok odjavijo (npr. če otrok zboli itd.).

Obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan pred nastopom odsotnosti do 15.00, v primeru bolezni pa do 8.30 istega dne, ko nastopi bolezen.

V kolikor starši posameznega obroka ne odjavijo pravočasno, plačajo polno ceno obroka, vključno s subvencijo.

Prehrano je možno odjaviti preko eAsistenta (dan prej, in sicer do 15.00) in v izrednih primerih (prvi dan bolezni, nezgoda ipd.) preko obrazca na spletni strani šole do 8.30.

Odjavo je možno denarno upoštevati (zaradi naročila pri dobaviteljih) po enem dnevu.

Za učenca, ki v imenu šole sodeluje pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih in je zato odsoten od pouka, posamezni obrok odjavi šola.

Plačevanje šolske prehrane

Plačilo šolske prehrane poteka s položnicami ali preko trajnika. Stroške šolske prehrane je potrebno poravnati do roka na položnici. V primeru odstopanja od roka plačila, označenega na položnici, je šola dolžna ukrepati, in sicer po dvakratnem opominjanju (pisnem in telefonskem) in sodelovanju svetovalne službe se šolska prehrana učencu ukine oziroma se dolg sodno izterja skladno z zakonodajo.

Subvencioniranje šolske prehrane

Na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev in Zakona o šolski prehrani so upravičenci do subvencije za malico ali kosilo tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- a) do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega povprečnega mesečnega dohodka na osebo do 711, 12€ (5. dohodkovni razred);
- b) do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega zgornje meje 563.50, 4. dohodkovnega razreda, kot je opredeljen v Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Subvencija v višini 50% cene kosila pripadala tudi učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo v družini, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji povezane osebe, znaša od 563,51 € do 711,12.

Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino, in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino, pripada tudi subvencija za kosilo.

Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku.

Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

Več informacij v zvezi z uveljavljanjem pravice do subvencije malice oziroma kosila učencev lahko najdete na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Šola do upravičencev dostopa prek aplikacije CEUVIZ.

Trudimo se, da bi otrokom zagotovili zdravo, varno, pestro in uravnoteženo prehrano. Jedilniki se pripravljajo v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah.

V želji, da učence usmerimo v zdrave prehranjevalne navade in jim ponudimo zdravo prehrano:

- pri pripravi obrokov ne uporabljamo nobenih umetnih dodatkov za izboljšanje okusa, ampak samo naravne začimbe, **omejujemo tudi uporabo soli**, učencem tedensko pripravljamo obrok iz manj slanega kruha;
- **omejujemo uživanje belega sladkorja** (v letošnjem šolskem letu strežemo nesladkane čaje);

- živil ne cvremo na olju, pečemo jih v konvektomatu, s čimer **omejujemo uporabo maščob**;
- poudarek dajemo **vključevanju polnozrnatih izdelkov** (kruh, testenine, domača peciva).

Občasno vključujemo v jedilnik **lokalna in/ter ekološko pridelana živila**.

Skladno s Smernicami za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih in Pravili šolske prehrane šola izvaja:

1. vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano:

- v okviru pouka na razredni stopnji in podaljšanega bivanja;
- pri pouku gospodinjstva v 5., 6. razredu;
- pri projektne delu;
- izbirnem predmetu sodobna priprava hrane, predmetna stopnja.

2. dejavnosti, s katerimi šola spodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja:

- **na razrednih urah:** razgovori o pomenu uživanja živil iz vseh skupin prehranske piramide, o pomenu vključevanja zajtrka v prehrano za dobro počutje in uspešnost pri pouku v dopoldanskem času (škrobna živila, ki dajejo energijo), razdelitev celodnevne obroka na 4–5 obrokov hrane dnevno, o dnevnem jedilniku – zakaj je potrebno, da pojemo različne pripravljene jedi, razgovori o tedenskem jedilniku in pomenu posameznih jedi (energijski vnos, zdravje), ozaveščanje pomena v lokalnem okolju pridelane hrane za ohranjanje zdravja ...
- **skrb za kulturo prehranjevanja:** pred obrokom hrane si umijemo roke, (navodilo za pravilno umivanje rok ob umivalniku), upoštevamo pravila lepega vedenja (bonton), ne govorimo s polnimi usti, jemo počasi in hrano dobro prežvečimo, ne motimo soseda pri mizi, pospravimo za seboj in posodo vrnemo v kuhinjo, ostanke ločujemo, ob delitvi obrokov smo strpni in spoštljivi do osebja v kuhinji.

K dvigu ravni kulture prehranjevanja prispevajo poleg organizatorja šolske prehrane vsi učitelji in osebje v kuhinji.

V sklopu šolske prehrane sledimo naslednjim ciljem:

- vzgoji in izobraževanju učencev za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja;
- vpliv na optimalen razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane;
- vzgoji in izobraževanju učencev o zdravi, varni in varovalni prehrani;
- vzgoji in izobraževanju učencev za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja;
- vzgoji, izobraževanju ter razvijanju zavesti učencem za odgovorno ravnanje s hrano;
- vzgoji, izobraževanju ter razvijanju zavesti učencev o kulturi prehranjevanja.

VII. DRUGE DEJAVNOSTI

Poleg omenjenih širših projektov se na šoli pod mentorstvom učiteljev znotraj pouka in drugih dejavnosti odvijajo še druge projektne in raziskovalne dejavnosti, kjer se učenci navajajo na raziskovanje in ohranjanje naravno-kulturne dediščine domačega kraja, učenje iz različnih virov, sodelovanje, komuniciranje in oblikovanje ter predstavitev projektnih/raziskovalnih nalog.

TEKMOVANJA, NATEČAJI, REVIJE, SREČANJA

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo spodbujali učence k sodelovanju na različnih prireditvah, natečajih, festivalih in tekmovanjih v znanju iz različnih predmetnih področij ter športnih tekmovanjih na šolski, področni in nacionalni ravni. Za dosežek na tekmovanjih učence prejmejo različna priznanja: Vegovo, Cankarjevo, Stefanovo, Preglovo ...

Tekmovanja bodo potekala skladno z nacionalnim vsebinskim in terminskim planom.

Terminski plan tekmovanj

PODROČJE	TERMIN			MENTOR
	ŠOLSKO	PODROČNO	DRŽAVNO	
ANGLEŠČINA 6., 7. r.	1. 12. 2026	/	8. 3. 2027	Karmen Deželak, Natalija Pušnik
ANGLEŠČINA 8., 9. r.	17. 11. 2026	/	15. 3. 2027	Karmen Deželak, Natalija Pušnik
KEMIJA	13. 1. 2027	20. 3. 2027	15. 5. 2027	Marjeta Kišek
KONSTRUKTORS TVO IN OBDELAVA GRADIV	26. 3. 2027	/	29. 5. 2027	Aleš Tuš
TEKMOVANJE IZ ZNANJA TEHNOLOGIJ	4. 11. 2026	/	6.3. 2027	Aleš Tuš
BIOLOGIJA	21. 10. 2026	/	4. 12. 2026	Aleš Tuš
SLADKORNA B.	9. 10. 2026	/	20. 11. 2026	Marjeta Kišek

VESELA ŠOLA	3. 3. 2027	/	7. 4. 2027	Tina Božič, Špela Mišmaš, Magdalena Stopinšek
CANKARJEVO T. 8. in 9. razred 1. - 7. razred	19. 11. 2026 11. 3. 2027	19. 1. 2027	9. 3. 2027	Janja Holcer, Karmen Keše, Maja Lapornik (PŠ Sedraž), Magdalena Stopinšek (PŠ ZM)
TEKMOVANJE IZ SLOVENŠČINE ZA VODNIKOVO PRIZNANJE	3. 2. 2027	/	14. 4. 2027	Karmen Keše
TEKMOVANJE V ZNAJSTVO NEMŠČINE 9. RAZRED	12. 11. 2026	/	11.3. 2027	Jasmina Oblak
FIZIKA	2. 3. 2027	15. 4. 2027	22. 5. 2027	Martina Kranjc
MATEMATIKA	18. 3. 2027	8. 4. 2027	8. 5. 2027	Katja Mejač, Martina Kranjc
ASTRONOMIJA	2. 12. 2026	/	9. 1. 2027	Martina Kranjc
ZGODOVINA	3. 12. 2026	/	4. 3. 2027	Špela Mišmaš
GEOGRAFIJA	24. 11. 2026	/	3. 4. 2027	Natalija Sojč
BOBER	9.–13. 11. 16.–20. 11 2026	/	16. 1. 2027	Katja Mejač
BÜCHERWURM	februar/marec 2027			Jasmina Oblak
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA 9.r.	marec 2027			Jasmina Oblak
CICI VESELA Š.	šolsko leto 2026/2027			Ksenija Stopar Magdalena Stopinšek

KENGURU	18. 3. 2027	/	/	Razredniki, Maja Lapornik (PŠ Sedraž), Jasna Koritnik Bizjak (PŠ Zidani Most), Nika Kosem, Klara Trkaj (PŠ Jurklošter)
LIKOVNI NATEČAJI	šolsko leto			Nina Tuš
ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA (ŠŠT)	šolsko leto			Matej Senica, Anej Lenart
BRALNA ZNAČKA	šolsko leto			Špela Mišmaš, Mateja Hriberšek
EKO BRALNA ZNAČKA	šolsko leto			Špela Mišmaš
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	marec, april 2027			Karmen Deželak, Nuša Ocvirk, Natalija Pušnik
ČEBELARSKO T.			8. 5. 2027	Dušanka Klančar
PRVA POMOČ	april 2027			Matej Senica
MLADI ZA CELJE			marec 2027	Jasmina Oblak
KAJ VEŠ O PROMETU	april, maj 2027			Daniela Babič
PLESNA DEJAVNOST PŠ SEDRAŽ	marec 2027			Maja Lapornik
16. SLOVENSKA GLASBENA OLIMPIJADA (7.–9. r.)	januar 2027		marec 2027	Alenka Štigl

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica deluje na matični šoli in vseh treh podružničnih. Učencem in učiteljem je za izposojlo in iskanje virov za potrebe pouka, učenja in raziskovanja na razpolago bogato knjižno in neknjižno gradivo. Poleg izposoje lahko učenci v čitalnici prebirajo gradiva, se pripravljajo na pouk, projektne naloge in tekmovanja ter iščejo informacije iz različnih medijev. Na matični šoli lahko uporabljajo tudi računalniško učilnico, ki je povezana s knjižnico. Knjižničarke Špela Mišmaš (vodja), Mateja Hriberšek, Karmen Keše in Janja Holcer nudijo učencem bibliopedagoške ure, pomoč in svetovanje pri izbiri knjižnega in neknjižnega gradiva. Knjižnice na matični šoli in na podružnicah šolah so dobro založene in prijazne učencem. Izposoja knjig v knjižnici poteka skladno z urnikom in pravili šolske knjižnice. Poleg izposoje so v sklopu knjižnice učencem na voljo tudi različne dejavnosti, ki spodbujajo raziskovanje in branje. Šolska knjižnica je vključena v sistem COBISS.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V šolski svetovalni in strokovni službi učencem in staršem nudijo svetovanje in pomoč svetovalna delavka – psihologinja Veronika Kovačič, logopedinja Lidija Lazar, likovna pedagoginja s specialno pedagoško dokvalifikacijo Nina Tuš, pedagoginji s specialno, socialno pedagoško dokvalifikacijo Anja Podgoršek Rožanc – nadomešča jo Sabina Jurkošek, psihologinja, in Vanja Hrastnik, socialna delavka Ljubica Kresović Knap (predvidoma enkrat tedensko).

Njihovo delo zajema individualno in skupinsko obravnavo učencev, sodelovanje s starši, učitelji, vodstvom šole ter ustreznimi institucijami na področju samega šolanja, dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami, odprave primanjkljajev in težav na področju telesnega, osebnega in socialnega razvoja, karijerne orientacije, reševanju socialno-ekonomskih stisk ter šolske klime, vzgoje, kulture ter reda.

VPISI IN PREPISI UČENCEV V OSNOVNI ŠOLI

Zakon o Osnovni šoli opredeljuje pravico do vpisa v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno ali začasno prebiva. Zakon dopušča možnost vpisa otroka v osnovno šolo v drugem šolskem okolišu, če šola drugega šolskega okoliša s tem soglaša. V skladu s tem določilom lahko učenec prestopi na drugo OŠ tudi med šolanjem.

Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol opredeljuje šolski okoliš, ki se določi v ustanovitvenem aktu šole. Znotraj šolskega okoliša se določijo tudi območja podružničnih šol.

V skladu z Uredbo lahko starši otroka v 1. razred vpišejo tudi v šolo izven šolskega okoliša, če ta s tem soglaša. Vpis se izvede tako, da starši vpišejo otroka najprej v svojem šolskem okolišu. Najkasneje v 14 dneh po izteku roka za vpis (predvidoma v mesecu februarju/marcu) lahko vložijo vlogo za prepis v šolo, v katero želijo vpisati otroka.

Če starši želijo prepisati otroka v šolo izven šolskega okoliša v drugi ali višji razred, mora biti postopek prepisa zaključen 15 dni pred začetkom novega šolskega leta.

Šola lahko soglaša s prepisom na svojo šolo, če to ne sproži oblikovanja dodatnih oddelkov ali zagotavljanja novih prostorov; če se s tem v šoli v šolskem okolišu, kjer učenci prebivajo, ne zmanjša število učencev ali oddelkov do te mere, da bi bila posledica sprememba statusa šole ali njena ukinitve.

KARIERNA ORIENTACIJA, VPIS V SREDNJE ŠOLE, ŠTIPENDIJE

Področje karierni orientacije in vpisa v srednje šole na šoli (skladno z rokovnikom) vodi psihologinja Veronika Kovačič.

Rokovnik, Ministrstva za izobraževanje, znanost in mladino, ki bo objavljen oktobra, nas vodi na poti do vpisa v srednjo šolo.

KDAJ	KAJ
september–december	Roditeljski sestanki s starši, individualni razgovori učencev s svetovalno delavko, spletno raziskovanje programov, dnevi odprtih vrat srednjih šol (če so organizirani, v spremstvu staršev).
januar	Poklicni nasvet – skupni pogovor staršev, učenca, razrednika in šolske svetovalne delavke.
februar	Razpis za vpis v srednje šole 12. in 13. februar 2027: informativni dnevi v srednjih šolah, prijava za program športne gimnazije.
marec/april	Učenci se prijavijo v izbrani program s Prijavo za vpis v srednjo šolo, po potrebi z zahtevanim zdravniškim potrdilom, učenci se predhodno udeležijo zahtevanih preizkusov nadarjenosti in spretnosti. Možnost prenosa prijav do objavljenega datuma v aprilu.
maj	Znani so programi, ki omejijo vpis v srednjo šolo – seznam šol z omejitvijo vpisa.
junij	Od 16. 6. 2027 dalje posredovanje dokumentov na srednjo šolo – osebno ali elektronsko (v primeru omejitve vpisa vključenost v izbirni postopek kandidatov za vpis) ter vpis.

Če je omejitev vpisa:

- 1. krog izbirnega postopka zapolni 90 % razpisanih mest programa;
- 2. krog izbirnega postopka: če učenec ni sprejet po prvem krogu, na srednji šoli prejme obrazec s programi z omejitvijo in prostimi mesti ter zapiše sebi zanimive programe; obrazec odda v srednji šoli. V približno dveh dneh, ko izve, ali je sprejet, se lahko vpiše.

V primeru, da učenec ni sprejet po 2. krogu izbirnega postopka, na srednji šoli izve, kateri programi imajo še prosta mesta.

V začetku julija je dokončno jasno, v katerem srednješolskem programu posamezni učenec nadaljuje šolanje.

S šolskim letom 2019/20 velja, da morajo učenci z odločbo o usmeritvi doseči 90% točk omejitve vpisa, da so sprejeti v program z omejitvijo.

V primeru omejitve vpisa se bodo kandidati razvrstili na podlagi vsote odstotkov, pridobljenih iz:

- seštevka zaključnih ocen obveznih predmetov 7., 8. in 9. razreda osnovne šole, kar predstavlja največ 60 odstotkov celotne vsote in
- dosežka na nacionalnem preverjanju znanja iz učnega jezika (slovenščine) in matematike, izražena v odstotnih točkah, kar pa predstavlja vsak največ po 20 odstotkov celotne vsote.

Formula za izračun vsote odstotkov po novih merilih v primeru omejitve razpisa je objavljena v Odredbi o merilih za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa v programe srednjega poklicnega izobraževanja, srednjega strokovnega izobraževanja ter gimnazij na spletni strani: <https://www.gov.si teme/vpis-v-srednjo-solo/>; kjer so tudi vse informacije o prijavi na srednjo šolo, prijavi k preizkusom spretnosti in nadarjenosti, prenosu prijave.

Za pot do štipendije je pomembno vedeti:

- **državne štipendije**: vezane na mesečne dohodke na družinskega člana (starši oddajo vlogo na center za socialno delo na predpisanem obrazcu, ki je dostopen na www.mddsz.gov.si).
- **Zoisove štipendije**: poziv kandidatom za oddajo vlog je praviloma objavljen meseca junija v sredstvih javnega obveščanja in na Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem, preživninskem skladu Republike Slovenije <https://www.srips-rs.si/>.

Pogoji za pridobitev:

- izjemen dosežek (najvišja mesta iz znanja ali raziskovanja na državnih tekmovanjih; prejeta zlata in srebrna priznanja iz znanja ali raziskovanja na državnih tekmovanjih, udeležba in najvišja mesta na mednarodnih tekmovanjih iz znanja, raziskovanja,

- razvojne dejavnosti ali umetnosti, umetniško delo ali drugo delo, ki je dobilo vsaj dve pozitivni kritiki, objavljeni v različnih tiskanih medijih, dostopnih na območju Slovenije, oziroma je sodelovalo na mednarodni raziskavi ali festivalu; priznanja za najboljše raziskovalne naloge); uveljavlja se dosežek, ki ni starejši od 2 let in
- povprečna ocena vseh predmetov najmanj **4.7** v 9. razredu OŠ.
 - **Kadrovske štipendije** razpisujejo različna podjetja, objavljene tudi na <https://www.srips-rs.si/> ali <http://www.rra-celje.si> ali obrtna/gospodarska zbornica.
 - **Štipendije za deficitarne poklice**: predvidena objava januarja 2027 (vključenih je bilo 21 programov srednjega poklicnega izobraževanja).

V šolskem letu 2017/18 se je začela uvedba vajeniškega sistema za nekatere poklicne izobraževalne programe.

Od šolskega leta 2024/25 velja, da dijak lahko hkrati prejema državno in Zoisovo štipendijo.

SUBVENCije IN DRUGA DENARNA POMOČ

Starši lahko uveljavljajo **subvencije za šolsko prehrano učencev, za šolo v naravi in druge dejavnosti** skladno z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o šolski prehrani, skladno z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, s Pravili šolske prehrane ter Pravilnikom o subvencioniranju šole v naravi.

Na šoli so imenovane komisije, ki skupaj s svetovalno službo razporejajo denarno pomoč po naslednjih kriterijih: prejetje denarne socialne pomoči, dohodkovni razred družine, več otrok v družini, enoroditeljska družina, brezposelnost staršev, dolgotrajna bolezen, dolgotrajnejši socialni in drugi problemi v družini.

Višina subvencij za dejavnosti razširjenega programa je odvisna od stanja prejetih vlog in višine sredstev (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in mladino, šolski sklad), ki so namenjena za subvencioniranje.

Starši v stiski subvencije na šoli uveljavljajo z vlogo Komisiji za socialno humanitarna vprašanja po merilih in kriterijih, ki jih je oblikoval Upravni odbor šolskega sklada in sprejel svet staršev. Obrazec vloge je objavljen na šolski spletni strani.

Subvencije Občine Laško (kosilo, zimska šola v naravi 7. razred, tabor 3. razred) starši uveljavljajo z vlogo. Obrazec vloge je objavljen na spletni strani šole in spletni strani Občine Laško. Vlogo oddajo občini.

Občina Laško sofinancira izvedbo zimske šole v naravi, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in mladino pa izvedbo poletne šole v naravi vsem učencem.

Starši učencev 5. razreda vlagajo vlogo **za subvencijo poletne šole v naravi** Komisiji za socialno-humanitarna vprašanja na Osnovni šoli Antona Aškerca Rimske Toplice. Upoštevala bo vloge, pri katerih vlagatelj ne presega 6. dohodkovnega razreda, razpoložljiva sredstva bo razporedila na podlagi kriterijev in utemeljitve vloge.

ZAGOTAVLJANJE ZDRAVSTVENEGA VARSTVA IN VARNOSTI UČENCEV

Varnost in varstvo učencem zagotavljamo z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim izvajanjem Pravilnika o varstvu pri delu. Sistematične zdravstvene preglede (2., 4., 6., 8. razred) in obvezna cepljenja učencev opravlja Zdravstveni dom Laško, Zdravstvena postaja Rimske Toplice, zobozdravstvene storitve pa zobna ambulanta Rimske Toplice.

Velik poudarek na šoli bomo tudi v tem šolskem letu dali zdravstveno-vzgojni dejavnosti. Zdravstveni dom Laško se s pestro ponudbo zdravstvenih tem in dejavnosti (akcija Čisti zobje) uspešno vključuje v izvajanje učnih/razrednih ur ter dni dejavnosti na šoli. Sodelujemo tudi z Zavodom za zdravstveno varstvo Celje in Nacionalnim inštitutom za javno zdravje ter drugimi zavodi ter inštituti.

Redna skrb šole je tudi preventiva in vzgoja učencev v cestnem prometu v sodelovanju s Policijsko postajo Laško, ZŠAM in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu pri Občini Laško.

Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt matične in podružničnih šol ter s primerno prometno-varnostno signalizacijo označeno območje omejene hitrosti oziroma umirjenega prometa.

Za prometno varnost v septembru (prvih štirinajst dni) skrbijo tudi s strani SPV pri Občini Laško, policisti Policijske postaje Laško ter šoferji/prometni varnostniki ZŠAM.

ZDRAVSTVENE TEME

Večina izbranih zdravstvenih tem iz ponudbe Zdravstvenega doma Laško bo izvedena v sklopu pouka in dni dejavnosti na razredni stopnji ter urah oddelčnih skupnosti in šole v naravi na predmetni stopnji.

Učitelji so se v šolskih strokovnih aktivih odločili za naslednje vsebine:

PRVI RAZRED

	OŠ ODDELEK	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
OSEBNA HIGIENA	1. in 2. r PŠ JU	februar 2027	

ZDRAVE NAVADE	1. in 2. d razred PŠ SE 1. in 2. e razred PŠ ZM 1. r MŠ	januar 2027 april 2027 april 2027	
---------------	---	---	--

DRUGI RAZRED

TEMA	OŠ ODDELEK	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
OSEBNA HIGIENA	2. r MŠ	23. 4. 2027	
OSEBNA HIGIENA	1. in 2. r PŠ JU	februar 2027	

TRETJI RAZRED

TEMA	OŠ ODDELEK	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
OD SPOČETJA DO ROJSTVA	3. r MŠ PŠ JU 3., 4. in 5. r 3. r PŠ SE	januar 2027 februar 2027 januar 2027	
MIHA ŽIVI ZDRAVO	3. in 5. r PŠ ZM	november 2026	

ČETRTI RAZRED

TEMA	OŠ ODDELEK	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
PREPREČEVANJE POŠKODB	4. a MŠ	november 2026	
OD SPOČETJA DO ROJSTVA	PŠ JU 3., 4. in 5. r	februar 2027	

OSEBNA HIGIENA ODRAŠČAJOČEGA OSNOVNOŠOLCA	PŠ SE 4. in 5. r.	januar 2027	
---	-------------------	-------------	--

PETI RAZRED

TEMA	OŠ RAZRED	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
OSEBNA HIGIENA ODRAŠČUJOČEGA OSNOVNOŠOLCA	MŠ 5. a	oktober 2026	
OD SPOČETJA DO ROJSTVA	PŠ JU 3., 4. in 5. r	februar 2027	
ZASVOJENOST	PŠ ZM 3. in 5. e	april 2027	

ŠESTI RAZRED

TEMA	OŠ ODDELEK	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
ODRAŠČANJE	6. a, 6. b	16. 11. 2026	/
VEŠ, KAJ JEŠ?	6. a, 6. b	1. 3. 2027	/

SEDMI RAZRED

TEMA	OŠ ODDELEK	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES	7. a 7. b	30.11.2026	
MOTNJE HRANJENJA	7. a 7. b	15.3.2027	

OSMI RAZRED

TEMA	OŠ ODDELEK	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
------	------------	-------------------------	-------------------------

MEDSEBOJNI ODNOSI	8. a, 8. b	12. 10. 2026	
KO PREHRANA POSTANE STISKA	8. a, 8. b	14. 12. 2026	

DEVETI RAZRED

TEMA	OŠ ODDELEK	1. PREDVIDENI TERMIN	2. PREDVIDENI TERMIN
VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST	9. a, 9. b	1. 2. 2027	
KO PREHRANA POSTANE STISKA	9. a, 9. b	21. 9. 2026	

VIII. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši bo potekalo skozi celo šolsko leto preko formalnih in neformalnih (strokovno-družabnih) srečanj.

Tudi v tem šolskem letu bodo **skupne govorilne ure** na matični šoli praviloma vsak drugi ponedeljek, na podružničnih šolah pa vsak prvi ponedeljek v mesecu **od 16.00 do 17.00**. Takrat so staršem za pogovor o otroku in za informacije o dejavnostih na šoli po predhodnem dogovoru na voljo učitelji in razredniki. Učitelji matične in podružničnih šol imajo tudi **individualno govorilno uro** (urnik govorilnih ur je v poglavju Strokovni delavci šole). **Za termin se je potrebno predhodno naročiti.**

SODELOVANJE S STARŠI – roditeljski sestanki in govorilne ure**Roditeljski sestanki (RS in PS)**

Razredni RS	PŠ ZM: 15. 9. 2026, PŠ JU: 16. 9. 2026, PŠ SE: 17. 9. 2026 MŠ: 15. in 17. 9. 2026; LDN; stroškovnik, organizacija
Razredni PS	od 14. 9 do 17. 9. 2026
Razredni RS in PS	januar, april/maj 2027

Skupni RS – izobraževalni	9. november 2026 na temo: Kako voditi otroka skozi življenjska obdobja, da bo gradil svojo samopodobo, potenciale in se aktivno vključeval v vrstniško skupino (Neva Strel Pletikos).
------------------------------	---

Popoldanske govorilne ure praviloma vsak drugi ponedeljek v mesecu na matični šoli (MŠ) in vsak prvi ponedeljek v mesecu na podružničnih šolah (PŠ) od 16.00 do 17.00.

	Govorilne ure na MŠ	Govorilne ure na PŠ
1. popoldanske GU	12. oktober 2026	5. oktober 2026
2. popoldanske GU	9. november 2026 *	9. november 2026*
3. popoldanske GU	14. december 2026	7. december 2026
4. popoldanske GU	11. januar 2027	4. januar 2027
5. popoldanske GU	1. februar 2027	1. februar 2027
6. popoldanske GU	8. marec 2027	1. marec 2027
7. popoldanske GU	12. april 2027	5. april 2027
8. popoldanske GU	10. maj 2027	3. maj 2027

*skupne govorilne ure za PŠ in MŠ v ponedeljek, 9. 11. zaradi skupnega roditeljskega sestanka na MŠ na temo kako voditi otroka skozi življenjska obdobja, da bo gradil svojo samopodobo, potenciale in se aktivno vključeval v vrstniško skupino (Neva Strel Pletikos).

Individualne govorilne ure

Izvajajo vsi strokovni delavci po **urniku** v dopoldanskem času (LDN str. 57).

Svet staršev in svet zavoda

Predvideni termini sestankov sveta staršev (SS) in sveta zavoda (SZ)

Svet staršev	Svet zavoda
23. september 2026 (SRE)	28. september 2026 (PON)
februar 2027	februar 2027
maj 2027	

Upravni odbor šolskega sklada (UOŠS)

Predvideni termini sestankov

Sestanek	UOŠS
1. sestanek	oktober 2026
2. sestanek	februar 2027

Učitelji/razredniki matične in podružničnih šol bodo roditeljske sestanke aktualizirali z informacijami o dogajanju v posameznem razredu oz. na šoli ter z družabnimi srečanji in drugimi neformalnimi oblikami druženja.

Za prvi roditeljski sestanek načrtujemo skupno načrtovanje LDN za tekoče šolsko leto (stroškovnik) in druge pomembnejše informacije ter dogovore ob začetku šolskega leta.

Načrtujemo tudi skupni izobraževalni roditeljski sestanek.

V mesecu maju in juniju bosta še sestanka – spoznavno-informativna dneva za bodoče prvošolce in šestošolce ter njihove starše.

Staršem naših učencev so vrata šole odprta tudi ob različnih dnevih dejavnosti, bodisi kot obiskovalcem ali našim partnerjem pri uresničevanju ciljev projektov šole, šole v naravi, kulturnih, naravoslovnih, tehničnih, športnih in drugih dni, ki se bodo odvijali skozi celo šolsko leto.

IX. SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo sodelovali z ožjim in širšim okoljem: z ustanoviteljico Občino Laško, s starši, z društvi, organizacijami in podjetniki v kraju, s sosodnjimi osnovnimi šolami v občinah Laško, Hrastnik in Radeče ter OŠ Antona Aškerca Velenje, z glasbeno šolo Laško-Radeče in Hrastnik, z Vrtcem Laško, JSKD, Stik in TIC Laško, z Društvom upokojencev Rimske Toplice, z zdravstvenimi domovi in ambulantami v Rimskih Toplicah, Laškem in Hrastniku, s KS Rimske Toplice, Jurklošter, Sedraž, Zidani Most, s Centrom za socialno delo Laško, Zavodom za zdravstveno varstvo Celje, Dispanzerjem za psihohigieno otrok in mladine Celje, Zavodom RS za zaposlovanje – območno službo v Celju in uradom v Laškem, s Policijsko postajo Laško, ZŠAM Laško in Občinskim svetom za preventivo v cestnem prometu, z Zavodom RS za šolstvo, Zavodom za šport RS Planica, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, z različnimi srednjimi šolami in univerzami, inštituti, delovnimi organizacijami ...

X. PRIREDITVE, REVIJE, FESTIVALI

MATIČNA ŠOLA

PREDVIDENE PRIREDITVE	DATUM	NOSILCI
PRVI ŠOLSKI DAN – SPREJEM PRVOŠOLCEV	1. 9. 2026	Monika Randjelović
GUŠTFEST*	19. 9. 2026	Janja Holcer, Karmen Keše, Alenka Štigl, Maja Lapornik
Tujka (Aškerčeva drama) KD Miklavž*	29. 9. 2026	Janja Holcer
DAN SPOMINA NA MRTVE (pokopališče, Gračnica)*	23. 10. 2026	Janja Holcer
VESELO V DECEMBER*	27. 11. 2026	Alenka Štigl, Katja Špec projektna skupina
PRAVLJIČNE RIMSKE*	december 2026	Alenka Štigl, projektna skupina
MIKLAVŽEV KONCERT*	4. 12. 2026	Dušanka Klančar, Glasbena šola Laško-Radeče
PONOVOLETNO SREČANJE Z UPOKOJENIMI DELAVCI ŠOLE	januar 2027	ravnatelj, pom. ravnatelja
ZAKLJUČNA PRIREDITEV OB AŠKERČEVEM LETU*	8. 1. 2027	Janja Holcer, Karmen Keše, Alenka Štigl
OBMOČNO CANKARJEVO TEKMOVANJE	19. 1. 2027	Janja Holcer
TEKMA V ODBOJKI MED UČENCI, UČITELJI IN SKUPINO UPOKOJENIH KRAJANOV*	februar 2027	Matej Senica, Anej Lenart
SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	5. 2. 2027	Blaž Guzej, Karmen Keše, ravnatelj
GREGORJEVO*	marec 2027	Blaž Guzej
POZDRAV POMLADI	marec 2027	Ksenija Stopar, Liljana Vreš

		učiteljice
PEVSKA REVIJA "POMLADNA PREPEVANJA"	18. 3. 2027	Alenka Štigl
PEVSKA REVIJA "VRTEC POJE" (CICI OPZ in OPZ PŠ)	23. 3. 2027	Alenka Štigl, Blaž Guzej
REVIJA PLESNIH SKUPIN	marec 2027	Maja Lapornik
TEKMOVANJE EKIP RDEČEGA KRIŽA	april 2027	Matej Senica
MLADA POEZIJA*	maj 2027	Janja Holcer
LIKOVNIKI NA AART	19. maj 2027	Nina Tuš
ZAKLJUČNA PRIREDITEV MOJ SVET V VRTINCU BESED	1. 6. 2027	Karmen Keše
KRAJEVNI PRAZNIK (sodelovanje učencev in delavcev šole ob krajevnem prazniku)*	junij 2027	Blaž Guzej, učiteljice
VALETA	11. 6. 2027	Katja Mejač Sendi Selič
OBČINSKA PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI*	junij 2027	Alenka Štigl, Karmen Keše
SODELOVANJE NA PRIREDITVAH V KRAJU	šolsko leto 2026/27	Alenka Štigl Blaž Guzej, učitelji
OTROCI POJEJO SLOVENSKE PESMI IN SE VESELIJO	šolsko leto 2026/27	Alenka Štigl, Blaž Guzej

*** Sodelovanje na prireditvah v kraju in občini**

Sodelovanje šole z lokalnimi društvi in ustanovami poteka med celim šolskim letom z različnimi dejavnostmi: Glasbena šola Laško, Knjižnica Rimske Toplice, Vrtec Rimske Toplice, Gasilsko društvo Rimske Toplice, Zdravstveni dom Laško, Rdeči križ Laško ...

PODRUŽNIČNE ŠOLE

Prireditve in dejavnosti sodelovanja/vključevanja podružničnih šol v okolje:

PŠ JURKLOŠTER: sodelovanje z društvi v kraju (kulturno društvo, gasilsko društvo ...), s KS in z vrtcem (skupne dejavnosti).

Vsebina: krajevne prireditve (kulturni večer ob kulturnem prazniku, prireditev Marca praznujemo, prireditev ob krajevnem prazniku), pustna povorka po kraju, evakuacija, srečanje jurkloštrskih pevcev in godcev ...

DOGODEK	NOSILEC	ČAS
Evakuacija	Nika Kosem	oktober 2026
Bazar, Veseli december	Nika Kosem	november 2026
Kulturni večer	Klara Trkaj	februar 2027
Pustna povorka po kraju (pop.)	Nika Kosem	februar 2027
Prireditev Marca praznujemo	Klara Trkaj	marec 2027
Prireditev ob krajevnem prazniku	Nika Kosem	avgust/september 2027

PŠ SEDRAŽ: sodelovanje z Vrtcem Sedraž, KS in z društvi v kraju (kulturno društvo, gasilsko društvo, KORK, Zveza borcev Sedraž, Etnološko društvo Sedraž ...).

Vsebina: krajevne prireditve, komemoracija, srečanje s starejšimi občani, sodelovanje na prireditvah ob materinskem dnevu, na proslavi ob slovenskem kulturnem prazniku, decembrskem bazarju in na prireditvi ob dnevu državnosti.

DOGODEK	NOSILEC	ČAS
Guštestfest Laško	Maja Lapornik	19. 9. 2026
Evakuacija	Maja Lapornik	oktober 2026
160 po šolskih poteh	Maja Lapornik	22. 10. 2026
Komemoracija	Maja Lapornik	oktober 2026
Prireditev za starejše krajane KS Sedraž	Anja Erjavec	oktober 2026
Bazar, Veseli december	Anja Erjavec	13. 12. 2026
Veselo v pomlad	Maja Lapornik	marec 2027
Dan Rdečega križa	Ana Mavrin	maj 2027
Proslava ob dnevu državnosti	Ana Mavrin	24. 6. 2027

PŠ ZIDANI MOST: sodelovanje z društvi v kraju (kulturno društvo, društvo SPEV, društvo upokoencev, gasilsko društvo), s KS, vrtcem ...

DOGODEK	NOSILEC	ČAS
Skupaj nam je lepo (druženje na delavnicah z vrtcem)	Danijela Lapornik	celo šol. leto
Naši otroci, naš kraj - v počastitev krajevnega praznika	Jasna Koritnik Bizjak	30. 9. 2026
Komemoracija	Jasna Koritnik Bizjak	22. 10. 2026
Evakuacija	Jasna Koritnik Bizjak	oktober 2026
Veseli december	Jasna Koritnik Bizjak	december 2026
Prešernov dan	Magdalena Stopinšek	februar 2027
Veselo v pomlad	Danijela Lapornik	marec 2027

Na podružničnih šolah so mnoge prireditve in proslave vezane na krajevne prireditve, zato je sodelovanje učiteljev in učencev s krajem intenzivno skozi celo šolsko leto.

XI. DEJAVNOSTI OB SPOMINSKIH DNEVIH IN PRAZNIKI

Na temo spominskih dni bodo učenci pod vodstvom učiteljev/mentorjev pripravljali kulturne nastope, manjše projekte in projektne naloge, ki jih bodo prikazali na internih predstavitev (v učilnicah, na hodnikih, v jedilnici, v knjižnici, pred šolo in spletni strani ...). Skladno s Pravilnikom o šolskem koledarju bo šola zadnji dan pouka pred dnevom samostojnosti in enotnosti ter dnevom državnosti organizirala proslavo.

Koordinatorji obeležitev spominskih dni in praznikov so Alenka Štigl, Karmen Deželak, Janja Holcer, Katja Špec, Nuša Ocvirk, Jasmina Oblak, Špela Mišmaš, učitelji RS (e-spletna stran in e-table, fotografiranje, snemanje, oglasne table, koticiki ...).

Pomembnejši spominski dnevi

SPOMINSKI DAN	DATUM
Svetovni dan boja proti nepismenosti	8. september

Dan prve pomoči	11. september
Dan zlatih knjig	17. september
Teden aktivnosti za preprečevanje kajenja	14.–21. september
Mednarodni dan gluhih	3. sobota v septembru
Mednarodni dan miru (UNESCO)	21. september
Dan slovenskega športa	23. september
Dan srca	28. september
Svetovni dan jezikov	26. september
Svetovni dan turizma	27. september
Dan starejših	1. oktober
Teden otroka Svetovni dan otroka	5.–11. oktober 20. november
Dan bele palice	15. oktober
Dan hrane	16. oktober
Dan OZN	24. oktober
Dan učiteljev	5. oktober
Svetovni dan varstva živali	4. oktober
Dan reformacije/varčevanja	31. oktober
Dan spomina na mrtve	1. november
Svetovni dan mladine	11. november
Svetovni dan sladkorne bolezni	14. november
Mednarodni dan strpnosti (UNESCO)	16. november
Dan boja proti nasilju nad ženskami	26. november
Svetovni dan boja proti AIDS-u (UNESCO)	1. december
Svetovni dan invalidov	3. december
Dan človekovih pravic (UNESCO)	10. december
Dan samostojnosti	26. december
Svetovni dan miru	1. januar

Svetovni dan brez cigarete	31. januar
Svetovni dan bolnikov	11. februar
Kulturni praznik	8. februar
Valentinovo	14. februar
Dan maternega jezika	21. februar
Teden boja proti raku	1.–8. marec
Mednarodni dan žena	8. marec
Mednarodni dan boja proti rasizmu	21. marec
Svetovni dan voda (UNESCO)	22. marec
Svetovni dan boja proti TBC	24. marec
Materinski dan	25. marec
Dan mladinske književnosti	2. april
Dan zdravja	7. april
Svetovni dan mladih prostovoljcev	15. april
Svetovni dan Zemlje	22. april
Svetovni dan knjige (UNESCO)	23. april
Mednarodni dan Rdečega križa	8. maj
Teden RK	8.–15. maj
Svetovni dan družine	15. maj
Svetovni dan čebel	20. maj
Svetovni dan sonca	28. maj
Dan proti kajenju	31. maj
Svetovni dan športa	31. maj
Dan varstva okolja	5. junij
Dan državnosti	25. junij

XII. VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE

VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE/NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI

Vzgojno delovanje šole vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši in njihovo vključevanje v uresničevanje načrta vzgojnih dejavnosti.

Vzgojno delovanje šole se opira na Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, 102/2007, 107/10, 87/11, 40/2012-ZUJF, 54/2025), na Pravila šolskega reda in Hišni red Osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice.

Z odgovornim delom in spoštljivim odnosom do sebe, vrstnikov, odraslih in okolja bomo razvijali vrednote, ki bodo služile skupnim prizadevanjem za uresničevanje **vizije** naše šole: **KVALITETNO ZNANJE IN ŽIVLJENJE ter vseživljenjsko učenje.**

Dolžnosti učenca v osnovni šoli so:

- da izpolni osnovnošolsko obveznost;
- da redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
- da odgovorno in sproti izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti;
- da odgovorno sodeluje v vzgojno-izobraževalnem procesu;
- da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole;
- da spoštuje načrt vzgojnih dejavnosti, pravila hišnega in šolskega reda;
- da se v šoli in izven nje spoštljivo vede;
- da varuje premoženje šole ter lastnino učencev in delavcev šole;
- da varuje sebe, druge in okolje;
- da v šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja, varnosti in osebne integritete drugih;
- da sodeluje pri urejanju šole in okolice ter drugih načrtovanih ali dogovorjenih dejavnostih v oddelčni skupnosti.

Pravice učenca v osnovni šoli so:

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
- da mu je v šoli zagotovljeno varno in spodbudno okolje;
- da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur;
- da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine;
- da šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in splošnimi predpisi;
- da učitelj in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti;
- da mu je omogočeno tudi izven pouka pridobiti dodatno razlago in nasvet;
- da se pri pouku upošteva njegova radovednost ter razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti;

- da pri pouku dobi kvalitetne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok;
- da dobi o svojem delu sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo,
- da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebuje;
- da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditev šole;
- da se lahko svobodno in brez negativnih posledic izreče o vseh vprašanjih iz življenja in dela šole, ki ga zadevajo;
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta učencev;
- da sodeluje pri ocenjevanju;
- da sodeluje pri dogovorjenih skupnih akcijah.

Načrt vzgojnih dejavnosti vsebuje:

- vzgojne vrednote in načela,
- oblike vzajemnega sodelovanja s starši,
- vzgojne dejavnosti šole,
- pohvale, vzgojne postopke in ukrepe.

Vzgojne vrednote in vzgojna načela

Pri delu upoštevamo naslednja vzgojna načela (to je tisto, kar usmerja naše delovanje in mišljenje):

- načelo etičnega delovanja do sebe, sočloveka in narave (spoštovanje, poštenje, varnost),
- načelo razvojne naravnosti (delavnost, odgovornost, samopodoba),
- načelo strpnosti in sodelovanja ter
- načelo vseživljenjskega učenja.

Vrednote, za katere se zavzemamo na naši šoli (to je, čemur priznavamo veliko načelno vrednost in dajemo prednost), so: znanje in učenje, varnost, zaupanje, sprejetost, upoštevanje različnosti, strpnost in prijateljski odnosi, spoštovanje, odgovornost, samostojnost, disciplina in samodisciplina, poštenje, skrb za zdravje in okolje.

Posebej bomo težili k uresničevanju vrednot, kot so:

1. znanje – zato:

- učitelji uporabljamo različne oblike in metode dela;
- upoštevamo različne učne stile učencev;
- učimo učence učiti se;
- diferenciramo in individualiziramo pouk;
- učenci razvijajo učne navade, so aktivni in sodelujejo, se zavedajo pomena znanja;
- starši usmerjajo in vzpodbujajo učence k pridobivanju znanja, ki pomeni vrednoto in sodelujejo s šolo.

2. spoštovanje – zato:

- smo vsi v medosebnih odnosih spoštljivi, pripravljeni poslušati drug drugega, pri čemer smo odrasli zgled take komunikacije.

3. odgovornost – zato:

- učitelji dosledno oblikujemo varno in vzpodbudno učno okolje;
- učenci izpolnjujejo svoje dolžnosti in upoštevajo pravila šolskega in hišnega reda;
- starši vzpodbujajo otrokov razvoj in sodelujejo s šolo.

Vzajemno sodelovalni odnos s starši

Vzajemno sodelovalni odnos s starši se uresničuje tako, da starši sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole pri različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, pri oblikovanju vzgojnega delovanja šole in se vključujejo v reševanje problemov svojega otroka ali skupine učencev.

Strokovni delavci šole skrbimo za stalno komunikacijo (pisno in ustno) med zaposlenimi in starši. V primeru večjih težav so starši povabljeni na razgovor, da se dogovorijo možnosti pomoči in skupnih ukrepov. Po potrebi strokovni delavec šole usmeri starše, da se vključijo v pomoč zunanje institucije.

Starši skrbijo za skladen otrokov fizični, psihični, socialni razvoj in da otrokom niso nekritično dostopne vsebine različnih medijev. Prav tako je njihova primarna skrb za ugodno družinsko okolje in iskanje pomoči, če je to potrebno.

Vzgojne dejavnosti šole vključujejo:

- proaktivne vzgojne dejavnosti,
- svetovanje in usmerjanje,
- vzgojne postopke in vzgojne ukrepe.

Proaktivne vzgojne dejavnosti so dejavnosti, ki ustvarjajo ugodno socialno klimo v oddelčni skupnosti, na šoli, v odnosih vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa ter povezujejo učence, starše, učitelje in lokalno skupnost.

Strokovni delavci smo s svojim ravnanjem zgled in model za vedenje učencev. Vzpodbujamo in pohvalimo ustrezno ravnanje in usmerjamo učenčev razvoj, tako da učenci razvijajo sposobnost: kritične presoje, vživljanja v sogovornika, spoštljivih medosebnih odnosov ter sporazumnega reševanja problemov.

Strokovni delavci delujemo dosledno in preventivno, v medsebojnih odnosih uporabljamo in smo pozorni na elemente tako verbalne kot neverbalne komunikacije, oblikujemo vzpodbudno in varno šolsko okolje, skrbimo za vključenost posameznega učenca ter se odzivamo na probleme in jih načrtno rešujemo.

V oddelčni skupnosti učenci med šolanjem:

- razvijajo svoje komunikacijske veščine in pozitivno samopodobo, rešujejo probleme in sodelujejo, aktivno sodelujejo ob skupno načrtovanih akcijah, obravnavajo pravila šolskega reda in zastavijo svoja razredna pravila, tekom šolanja nudijo in prejemajo

vrstniško pomoč, obravnavajo pomen sožitja in vključenosti v vrstniško skupino, pomen prijateljstva, teme s področja okoljske vzgoje, nasilja, odvisnosti, odnosov med spoloma, zdravih življenjskih navad ter probleme in življenjske teme, ki jih predlagajo sami;

- navajajo se na procese samovrednotenja, samokontrole in sprejemanja odgovornosti pri pridobivanju znanja in izbiri lastnih vedenj.

Tematsko usmerjene vzgojne dejavnosti se organizirajo v okviru ur oddelčne skupnosti, dni dejavnosti, ur interesnih dejavnosti, prav tako tudi na srečanjih šolskega parlamenta ali kot šolski projekti.

Pedagoški delavci sistematično zbiramo podatke o okoliščinah, v katerih se pojavljajo problemi, in načrtujemo potrebne spremembe.

Svetovanje in usmerjanje

Je proaktivno in preventivno, ko učence učimo dosegati cilje šole. Izvaja se pri reševanju problemov, ki so posledica nespoštovanja drugih in kršitev šolskih pravil.

Konflikt dojemamo kot **priložnost za učenje** veččin sporazumevanja, poslušanja in iskanja rešitev, sprejemljivih za sovpletene.

Cilj svetovanja je, da se učenec uči oblikovati lastne cilje, organizirati delo, presojati, prevzemati odgovornost in sprejemati posledice, uživljati, samoopazovati in zaznati lastna čustvena stanja, ki vodijo v izbrano vedenje, ravnanja v čustveno intenzivnih situacijah, razvijati samospoštovanje in oblikovati realno samopodobo.

Osebno svetovalni pogovori z učenci, ki imajo probleme, posamezniku ponudijo pomoč pri iskanju ustreznih ravnanj in načrtovanje sprememb. Lahko mu sledi dogovor ter različne oblike pomoči. Tako se učencu omogoči izboljšati šibkosti in popraviti napake.

Svetovanje se izvaja v okviru ur oddelčne skupnosti, ob sprotnem reševanju nesporazumov in ob drugih priložnostih. Izvajajo ga vsi strokovni delavci šole.

Z vsebino in cilji svetovanja se seznanijo in se v oblikovanje vključijo tudi starši učenca. Če se težave ali nesprejemljive oblike učenčevega vedenja ne omilijo, izboljšajo ali odpravijo, se starše napoti v zunanje ustanove.

Vzgojni postopki

Pri vzgoji učencev in vzpostavljanju discipline spoštujemo človeško dostojanstvo.

Delavci šole **pohvalimo** ustrezna ravnanja.

Vzgojni postopki in ukrepi morajo biti povezani s prekrškom. Pri vzgojnem delovanju in ukrepanju upoštevamo razvojno stopnjo učencev, zmožnost presojanja lastnih dejanj, njihovih posledic ter pogostost neustreznega ravnanja oz. njihovo ponavljanje. Vsi strokovni delavci ukrepamo na iste dogodke, ukrepi so individualizirani glede na učenca. Upoštevamo postopnost reševanja problemov, **razen v primeru težjih kršitev zapisanih v 60.f členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli – Zosn-L.**

Osnovni vzgojni postopek je **pogovor**.

Ob problemu se učenca spodbudi, da o njem spregovori in ga rešuje tako, da učitelj ali strokovni delavec učencu zastavlja ustrezna vprašanja.

Kaj želi? Koliko je to skladno s pravili? Kaj je pripravljen spremeniti? Tako se zave svojih potreb, svojih izbir vedenja, jih ovrednoti in načrtuje prihodnje boljše izbire v podobnih situacijah.

Ko učenec moti pouk, ga učitelj **opozori**, navede pravila, ponudi izbiro oz. alternative trenutnim zadolžitvam.

Ko učenec kljub opozorilu in pogovoru še naprej **moti pouk**, ga lahko učitelj v spremstvu določenega učenca z nalogo napoti k drugemu strokovnemu delavcu, kjer se pogovori ali dokonča dogovorjeno. Pred koncem ure učenec učitelju pokaže, kaj je opravil, da mu učitelj svetuje, kako naprej, in da se dogovorita za nadaljnje delo pri pouku (na primer: predlogi za izboljšanje, določitev časa za prepis snovi ...).

Začasna izločitev se uporablja na nekaznovalni način, kot način premostitve težav. Kako se napoti učenca z odločb o usmeritvi in dodeljenim spremljevalcem, je določeno v njegovem individualiziranem programu dela.

Kadar učenec s svojim ravnanjem ogroža zdravje in varnost sebe ali drugih udeležencev pri pouku in dejavnostih v okviru obveznega ali razširjenega programa ter pri drugih dejavnostih, ki so opredeljene z LDN, lahko šola občasno zagotovi potek učnega procesa zunaj oddelka ali skupine. O tem odloči ravnatelj, pisno opredeli vsebine, oblike, čas, prostor in trajanje drugih oblik organiziranega dela z učencem ter način ponovnega vključevanja učenca v oddelek. (60.j člen)

Vzgojni postopek vključuje tudi usmeritev, zahtevo, povračilo, poravnavo, opravičilo, refleksijo, svetovanje ali napotitev, kar omogoča učencu, da razvija odgovornost do sebe in drugih. V vzgojnem postopanju šola sodeluje s starši in zunanjimi institucijami.

Vzgojni ukrepi

Vzgojni ukrepi so posledica kršitev Pravil šolskega reda (dolžnosti in odgovornosti učencev) in Hišnega reda in se uporabijo pri **ponavljajočih neustreznih ravnanjih ali pogostejših in obsežnejših** kršitvah Pravil šolskega reda.

Vzgojni ukrepi se uporabijo, ko učenec kljub svetovanju in usmerjanju ne spremeni svojega ravnanja in odklanja sodelovanje.

Vzgojni ukrepi posredno pomagajo učencu spremeniti neustrezno ravnanje.

Izvajamo naslednje vzgojne ukrepe:

- ukinitev nekaterih pravic in ugodnosti;
- povečan nadzor nad učencem, ko je v šoli, a ni pri pouku;
- zadržanje na razgovoru po pouku in opravljanje neopravljenih obveznosti;
- dodatno spremstvo strokovnega delavca ali starša ob dejavnostih razširjenega programa;
- organiziranje nadomestnega vzgojno-izobraževalnega procesa v šoli;
- začasen odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec ogroža varnost ali onemogoča poučevanje, po presoji strokovnega delavca tudi pregled torbe;
- odstranitev – napotitev učenca od pouka;
- kadar učenec ne spoštuje dogovorjenih pravil ali povzroči škodo drugemu, se poslužimo *restitucije* – možnosti **poprave napake ali povračila škode** (materialne) ali pa za oškodovanca **opravi koristno delo** (če sta učenca v skupnem osvetljevanju situacije tako sklenila);
- refleksije oz. razmisleka o dejanju;
- redni, vnaprej določeni stiki strokovnih delavcev in staršev;
- vključitev v svetovanje zunanje institucije;
- individualizirani vzgojni načrt za učenca;
- obveščanje in vključevanje staršev.

O vzgojnih postopkih in ukrepih se vodijo ustrezni zapisi. Vodi jih razrednik oz. svetovalna služba ali oseba, ki vodi obravnavo.

Pri načrtovanju, odločanju in izvajanju ter nadziranju dogovorjenih pravil in posledic njihovih kršitev sodelujejo učenci in po presoji strokovnega delavca tudi starši.

Pri izvajanju vzgojnih postopkov ob obravnavanju kršitev upoštevamo načelo postopnosti.

1. stopnja kršitve : Obvestilo razredniku

Prisotna: učenec, učitelj.

Učitelj ob kršitvi pravil opozori učenca. Sledi ponovno opozorilo s pogovorom in dogovorom. V kolikor učenec ne spoštuje dogovora in se kršitev ponovi, učitelj izpolni pisno obvestilo razredniku in po potrebi pokliče starše. Če se prva stopnja kršitve ponovi trikrat, sledi druga stopnja.

2. stopnja kršitve : Restitucija – sprememba vedenja

Prisotni: učenec, učitelj, razrednik in starši.

V kolikor učenec ponavlja nesprejemljivo vedenje, sledi pogovor učenca z učiteljem. Učitelj obvesti razrednika ter zapiše kršitev, učenec z učiteljem pripravi načrt (Načrt restitucije), kako bo nastalo situacijo popravil. Z načrtom se mora učenec strinjati. Učitelj seznani starše z načrtom. Učenec mora zapisan načrt uresničiti. Načrt restitucije podpišejo učenec, učitelj in starši z namenom, da so seznanjeni s kršitvijo in načrtom restitucije.

V postopku tovrstnega vzgojnega postopka učitelj po presoji vključi razrednika in svetovalno službo.

Strokovni delavci učenca predvsem vzpodbujajo, usmerjajo in spremljajo proces *restitucije*.

V primeru hujše kršitve, ponavljajočih se kršitev, neizpolnjevanje dogovorov restitucije sledi 3. stopnja kršitve.

3. stopnja kršitve : Odstranitev, poostren nadzor, ukinitve pravic, pisni opomin

Prisotni so: učenec, učitelj, razrednik, svetovalna služba, vodstvo, starši.

V primeru neupoštevanja predhodnih dogovorov iz načrta restitucije in ponovnega nesprejemljivega vedenja mora učenec zapustiti dejavnost/razred. Učitelj pozove vodstvo ali svetovalno službo, ki učenca pospremi iz učilnice. V najkrajšem možnem času se vključi razrednik. Učitelj, razrednik in svetovalna služba pripravijo zapis za obvestilo o pisnem opominu razrednika in pripravi načrta restitucije. O ukrepu seznani starše in oddelčni učiteljski zbor. Po potrebi vodstvo in svetovalna služba obvestita CSD in policijo.

V primeru težjih in najtežjih kršitev Pravil šolskega reda ni potrebno upoštevati načela postopnosti.

V primeru neizpolnjevanje dogovorov restitucije lahko sledi 4. stopnja kršitve (60. člen Zakona o osnovni šoli).

4. stopnja kršitve : Vzgojni opomin

Pri odločanju za vrsto, obliko in intenzivnost vzgojnega delovanja bomo upoštevali težo prekrška in razvojne posebnosti učencev.

O prekrških vodimo zapise (kaj, kdo, kdaj) v mapi vzgojnih opominov, v osebni mapi učenca in v razrednikovem arhivu oddelka.

Vzgojni opomin

Je opredeljen v **Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli – Zosn-L, v 60.f členu:**

Vzgojni opomin je vzgojni ukrep, ki se lahko izreče učencu, kadar med izvajanjem obveznega ali razširjenega programa ali med drugimi dejavnostmi, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom, krši dolžnosti oziroma odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, pravili šolskega reda in hišnim redom, in ko vzgojne dejavnosti ob predhodnih kršitvah niso dosegle namena.

Ne glede na prejšnji odstavek se učencu izreče vzgojni opomin v primeru:

1. ogrožanja življenja ali zdravja učencev oziroma zaposlenih na šoli;
2. posedovanja predmetov oziroma sredstev, ki ogrožajo premoženje, varnost, življenje in zdravje;
3. 15 ur ali več neopravičenih izostankov v šolskem letu;
4. posedovanja ali preprodaje ali uporabe pirotehničnih sredstev;
5. namernega poškodovanja ali uničevanja šolske lastnine ali lastnine drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole;
6. tatvine;
7. nedovoljenega snemanja ali fotografiranja učencev, delavcev ali obiskovalcev šole oziroma objave vsebin;
8. ponarejanja ali uničevanja šolske dokumentacije;
9. vdora v varovani podatkovni sistem, s katerim je bila povzročena škoda ali pridobljena korist;
10. posedovanja ali preprodaje tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret, alkohola ali prepovedanih drog;
11. prisotnosti pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog oziroma zaradi uživanja alkohola, tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret ali prepovedanih drog;
12. spolnega nadlegovanja učencev ali delavcev šole;
13. spletnega nasilja.

Za kršitve iz prejšnjega odstavka se postopek lahko uvede v 30 dneh, ko se je izvedelo za kršitev in za učenca, ki je kršitev storil.

Obrazložen pisni predlog za izrek vzgojnega opomina poda strokovni delavec osnovne šole razredniku.

Razrednik preveri, ali je učenec kršil dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, pravili šolskega reda in hišnim redom ter katere vzgojne dejavnosti in

vzgojne ukrepe je za učenca osnovna šola predhodno že izvedla. Nato razrednik opravi razgovor z učencem in njegovimi starši oziroma strokovnim delavcem šole, ki zastopa interese učenca, če se starši ne udeležijo pogovora. Če po razgovoru razrednik oceni, da so podani razlogi, pripravi pisni obrazložen predlog za izrek vzgojnega opomina in ga posreduje učiteljskemu zboru, ki izreče vzgojni opomin. Če razrednik oceni, da ni razlogov za izrek vzgojnega opomina iz prvega odstavka tega člena, o tem seznani učiteljski zbor.

O poteku postopka izrekanja vzgojnega opomina osnovna šola vodi zabeleške. Posamezen vzgojni opomin se izreče za dobo 12 mesecev. V tem obdobju osnovna šola izvaja posamezne aktivnosti v zvezi z vzgojnim delovanjem, v katerih mora sodelovati učenec, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, in njegovi starši.

Osnovna šola starše učenca seznani o izrečenem opominu z obvestilom o vzgojnem opominu.

V primeru suma kaznivega dejanja ali prekrška šola obvesti starše in policijo.

Učenec in njegovi starši lahko v 8 dneh po prejemu obvestila o vzgojnem opominu pri ravnatelju vložijo obrazložen pisno ugovor na vzgojni opomin.

STATUS UČENCA

Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti opredeljujejo status učenca perspektivnega in vrhunškega športnika in status perspektivnega in vrhunškega mladega umetnika (51. člen ZOsn) in posebnega statusa Osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice.

Pogoji za dodelitev statusa so opredeljeni v Pravilih osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice o prilagajanju šolskih obveznosti, ki so objavljeni na spletni strani šole.

Predlog za dodelitev statusa skupaj s prilogami podajo starši učenca najkasneje do 20. septembra tekočega šolskega leta (1. rok) oz. do 20. oktobra (2. rok). O dodelitvi, odvzemu in mirovanju statusa odloči ravnatelj s sklepom po pridobitvi mnenja razrednika v prvem VIZ obdobju oz. oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem VIZ obdobju.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti, kar se uredi **s pisnim dogovorom** med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti iz LDN ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

POHVALE, NAGRADE, PRIZNANJA

Pohvale, nagrade in priznanja so podrobneje opredeljene v Pravilniku o podeljevanju pohval, nagrad in priznanj.

Šola podeli učencem ali skupini učencev pohvale, priznanja in nagrade za uspešno in prizadevno delo ter ravnanje.

Razredniki in mentorji dejavnosti podeljujejo za dosežke v šolskem letu **pohvalo Sonček** učencem prvega triletja in **Aškerčevo pohvalo** učencem drugega in tretjega triletja.

Ravnatelj šole podeljuje učencem 2. in 3. triletja za večletne (triletno) zgledne dosežke **Aškerčevo priznanje** in **Aškerčevo čašo** zglednim učencem na učnem in vzgojnem področju ob koncu devetega razreda.

V **Aškerčevo zlato knjigo** se vpišejo učenci, ki v obdobju od tretjega do devetega razreda v vsakem razredu dosežejo povprečje zaključnih ocen (obveznih in izbirnih predmetov) 4,50 ali več.

IZ HIŠNEGA REDA

S Hišnim redom urejamo vprašanja, ki so pomembna za nemoteno življenje in delo v šoli.

1. NADZOR v šolskih prostorih, video in alarmni nadzor:

- a) Videonadzor se izvaja na MŠ in sicer na vseh vstopih v šolo, hodnikih stopniščih in šolskih površinah v okolici MŠ (Pravilnik o izvajanju videonadzora je objavljen na spletni strani šole)
- b) Notranjost šole je varovana z alarmnim sistemom (protivlomni in požarni).

2. PRIHOD IN ODHOD IZ ŠOLE

- a) Učenci vozači prihajajo v šolo skladno z voznim redom. Na šolskih prevozi upoštevajo pravila o prometni varnosti in navodila voznika.
- b) Učenci nevozači pridejo v šolo največ 15 minut pred začetkom pouka oz. dejavnosti.
- c) Učenci 1., 2. in 3. razreda vstopajo v garderobo na spodnjem vhodu, učenci 4., 5. in 6. razreda vstopajo v garderobo pri stranskem vhodu, učenci 7., 8. in 9. razreda pa v garderobo pri glavnem vhodu. Do začetka pouka je za učence od 6. do 9. razreda organizirano varstvo vozačev v jedilnici oz. dogovorjenih prostorih.
- č) Med prostimi urami in po pouku so učenci od 6. do 9. razreda v jedilnici ter dogovorjenih prostorih pod vodstvom dežurnih učiteljev.
- d) Po končanem pouku in drugih VIZ dejavnostih morajo učenci nevozači domov, vozači pa v organizirano varstvo, kjer so dolžni upoštevati pravila varstva vozačev. Učenci vozači smejo v času organiziranega varstva zapustiti šolski prostor samo v spremstvu staršev ali zakonitih zastopnikov.
- e) Odhajanje iz šole je izjemoma dovoljeno le s pisnim obvestilom staršev. S tem starši prevzamejo tudi odgovornost za čas, ko je učenec zapustil pouk, organizirane dejavnosti oziroma varstvo vozačev.
- f) V popoldanskem času odklepa in zaklepa vrata učilnice mentor dejavnosti, kamor je učenec namenjen, glavni vhod pa čistilka.
- g) V garderobi se učenci preobujejo v copate s svetlimi podplati in shranijo oblačila.
- h) Med odmori se učenci ne zadržujejo v garderobah.

3. OBNAŠANJE UČENCEV V ŠOLI

- a) Učenci prihajajo v šolo primerno oblečeni in v šolskih prostorih ne nosijo pokrival.
- b) Učenci v šolo prinašajo le šolske potrebščine.
- c) V šolskih prostorih je uporaba zasebnih mobilnih telefonov in drugih zasebnih elektronskih naprav, ki omogočajo fotografiranje, snemanje in/ali predvajanje videa ali zvoka, prepovedana, oziroma je dovoljena le, če je to potrebno za izvajanje vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu z letnim delovnim načrtom; o

uporabi učenčevih elektronskih naprav odloči strokovni delavec, ki izvaja pouk oziroma posamezno dejavnost; uporaba učenčevih elektronskih naprav je dovoljena tudi, če učenec potrebuje elektronsko napravo iz zdravstvenih razlogov; v nujnih primerih lahko učenec klic opravi iz pisarne tajništva ali svetovalne službe.

- d) Ob vstopu v šolo je učenec dolžan mobilni telefon ali druge elektronske naprave izklopiti in jih do izhoda iz šolskega prostora odložiti v za to določen prostor, ki je šolska torba.
- e) Kadar učenec kljub prepovedi uporablja mobilni telefon ali druge elektronske naprave v prostorih šole in zunanjih zemljiščih šole ter v času vzgojno izobraževalnega procesa izven šole, se učenca pozove, da napravo izklopi in jo izroči strokovnemu delavcu šole, ki napravo odda v hrambo v tajništvo, v ognjevarno omaro. Strokovni delavec, ki je telefon ali drugo elektronsko napravo odvil, o tem obvesti starše. Starš lahko prevzame učenčev telefon po predhodnem dogovoru najhitreje naslednji delovni dan po preteku 24 ur.
- f) Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene mobilne telefone ali druge elektronske naprave, ne odgovarja.
- g) V šolo ni dovoljeno prinašati nevarnih predmetov in snovi, ki ne sodijo v šolo. Prepovedano je kajenje, uživanje alkoholnih pijač, drog in drugih psihoaktivnih snovi ter energijskih pijač.
- h) Med odmori se učenci ne zadržujejo v garderobi, ampak v telovadnici in zunanjih površinah pod vodstvom dežurnih učiteljev in učencev.
- i) V jedilnici se učenci kulturno obnašajo, za seboj počistijo in vrnejo umazano posodo v kuhinjo. Hrane ne odnašajo iz jedilnice.
- j) V šolo učenci ne prinašajo hrane in pijače (HACCP).
- k) Učenci skrbijo za red in čistočo na šoli in v okolici šole. Sodelujejo pri dogovorjenih akcijah šole (zbiralne akcije, čiščenje okolice – »okoljeljubci«).
- l) Skrbno ravna in čuvajo osebno ter šolsko lastnino (prostore in opremo). Namerno povzročeno škodo učenci plačajo.

4. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE HIŠNEGA REDA

V primeru pojava epidemije ali nalezljive bolezni se Hišni red spremeni v posameznih točkah, ki so nato natančno opredeljene v Protokolu za preprečevanje nalezljivih bolezni Osnovne šole Antona Aškerca Rimske Toplice.

STROKOVNE KOMISIJE/TIMI/POSAMEZNE NALOGE

STROKOVNE KOMISIJE/TIMI za posamezne naloge	VODJA/KOORDINATOR	ČLANI
Pritožbena komisija Imenovana: 28. 9. 2026		<u>Predst. učit. zbora:</u> Tina Božič, Sabina Jurkošek, Anja Erjavec, Nuša Ocvirk, Matej Senica,

		Natalija Sojč, Martina Kranjc. <u>Predstavnika staršev:</u> Klemen Žagar, Maja Robič, Julija Mejač Leskovšek. <u>Predstavnika druge šole:</u> Kaja Kink, Andreja Vintar
Šolski sklad – upravni odbor		<u>Predstavniki šole:</u> Nuša Ocvirk, Danijela Lapornik, Karmen Deželak, Veronika Kovačič/Sabina Jurkošek. <u>Predstavniki staršev:</u> Urška Kustura, Anita Kirn, Karolina Veber
Komisija za socialna vprašanja in humanitarne dejavnosti	Veronika Kovačič nam: Sabina Jurkošek	Andrej Podpečan, Špela Mišmaš, Marjeta Lokovšek, Ljubica Kresovič Knap, razredniki, vodje šol v naravi
Komisija za popis osnovnih sredstev	Aleš Tuš/Franc Brečko	Matej Senica, Mateja Hriberšek, Damjan Knez. <u>vodje PŠ:</u> Jasna Koritnik Bizjak, Maja Lapornik, Nika Kosem
Nacionalno preverjanje znanja (NPZ)	Ravnatelj, Vanja Hrastnik	Veronika Kovačič, Sabina Jurkošek, Anja Erjavec, Liljana Vreš, Klara Trkaj, Magdalena Stopinšek, Matej Senica, strokovni delavci
Komisija za terjatve in obveznosti do virov sredstev, zalog materiala, denarnih sredstev in rezervacij	Dušanka Klančar	Liljana Ratej, Sendi Selič, Mateja Sotlar

Volilna komisija imenovana: 19. 2. 2024	Natalija Pušnik – pred., Katja Mejač, Monika Randjelović	Daniela Babič – nam. pred., Jasmina Oblak, Janja Holcer
Načrt integritete	Špela Mišmaš	vodje podružnic, Irena Plahuta, Lilijana Ratej
Komisija za ocenitev obrabljenosti učbenikov	Špela Mišmaš	Janja Holcer, Karmen Keše
Učbeniški sklad	Špela Mišmaš	Marjeta Lokovšek, ŠSA
Projekt Eko šola	Nina Tuš, Tina Božič	Ekoprogramski svet: Nina Tuš, Tina Božič, Karmen Deželak
Zdrava šola	Irena Vavričuk, Sendi Selič	Razredniki in ostali strokovni delavci šole
Projekt NEON		Daniela Babič, Klara Trkaj, Jasna Koritnik Bizjak, Monika Randjelović, Tina Božič, Katja Mejač, Dušanka Klančar, Anja Podgoršek Rožanc, Ksenija Stopar
PROJEKT Simbioza Skupnost	Monika Randjelović, Katja Mejač	Razredniki, ostali strokovni delavci šole
Strokovna skupina za pripravo, izvedbo in evalvacijo individualiziranih programov za otroke z odločbami o usmeritvi	Veronika Kovačič, Sabina Jurkošek, Nina Tuš, Vanja Hrastnik	Po sklepu o imenovanju članov
Vodenje postopkov vključitve šoloobveznih otrok s tujimi listinami o izobraževanju	Veronika Kovačič	
Organizacija šolske prehrane	Sendi Selič	Dušanka Klančar, Špela Mišmaš, vodje kuhinj

Vodja za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na šoli	Daniela Babič	
Član sveta za invalide Občine Laško	Katja Mejač	
Član Odbora za mlade Občine Laško	Karmen Keše	
Koordinator raziskovalne dejavnosti	Jasmina Oblak	
Koordinatorji dni dejavnosti	Vodje ŠSA, učitelji po načrtu dni dejavnosti	učiteljski zbor in drugi sodelavci
Mladinski tisk	Daniela Babič, PŠ ZM Magdalena Stopinšek, PŠ JU Nika Kosem, PŠ SE Ana Mavrin	
Dežurstvo	Ravnatelj	Dušanka Klančar, Martina Kranjc, vodje podružnic, strokovni delavci šole
Tečaji plavanja	Daniela Babič	učiteljice razredne stopnje, Matej Senica, Anej Lenart
MULTIMEDIJA: Spletna stran Fotografiranje/snemanje/ oglaševanje	Karmen Deželak, Jasmina Oblak	Vodje podružnic, Karmen Keše, Katja Špec, Janja Holcer, učitelji

XIII. NAČRT SPREMLJAVE URESNIČEVANJA LDN

Strokovni delavci načrtujejo vse dejavnosti iz obveznega in razširjenega programa ter nadstandarda, zanje pišejo zapisnike, po končani dejavnosti jih analizirajo in samoevalvirajo ter analizirajo tudi v aktivih. Vodje aktivov na konferencah poročajo o delu v aktivu in njihovih ugotovitvah.

Ravnatelj kot pedagoški vodja spremlja in svetuje strokovnim delavcem na podlagi metodologije spremljanja in usmerjanja dela ter profesionalnega razvoja strokovnega delavca:

1. Opazuje pouk, dejavnosti (instrumentarij za opazovanje pouka, dejavnosti z vidika strukturiranosti in didaktičnih zakonitosti učnega procesa oz. učne ure).
2. Izvaja refleksije učne ure, dejavnosti v okviru sprotne razgovora in analize.
3. Izvaja refleksije o kakovosti poučevanja in strokovni rasti učiteljev.
4. Izvaja redne letne razgovore.
5. Načrtuje individualni plan učiteljevega nadaljnjega strokovnega razvoja in izobraževanja (cilji nadaljnjih hospitacij, RLR, strokovnega izobraževanja in usposabljanja, nabave učnih sredstev ...).

Na pedagoških konferencah se izpostavljajo dobre prakse s katerimi skušamo še povečati kakovost delovanja šole. S tem namenom smo vključeni v Erasmus+ in sodelujemo z ožjim in širšim okoljem.

Vse načrtovane dejavnosti v LDN se evalvirajo in zapišejo v Letno poročilo o uresničevanju LDN.

XIV. ZAKLJUČEK; INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE

Tudi v šolskem letu 2026/2027 se bomo s strokovnim delom in sodelovanjem trudili za kvalitetno izvedbo zastavljenega Letnega delovnega načrta šole.

Uspešna realizacija pa je seveda poleg ostalega pogojena tudi z rednim financiranjem in ustrezno urejenostjo bivalnega oziroma učnega okolja.

Zaradi prostorov in opreme, ki se starajo pa se posledično povečujejo oziroma odpirajo nove nujne investicijske potrebe ter stroški za vzdrževanje in servisiranje.

Skladno s finančnim planom in pogodbo o financiranju z ustanoviteljico Občino Laško za poslovno leto 2026 smo v preteklem šolskem letu realizirali dovršen del načrtovanih investicij in vzdrževalnih del, npr. obnovo IKT opreme in omrežja, obnovo prostorov na PŠ Sedraž z dograditvijo rampe za invalide, pločnikom pred šolo in pripravo podstrešja za uporabo, posodobili smo elektroinstalacije na PŠ Zidani Most in z novim pohištvom opremili učilnico na PŠ Jurklošter.

Kot potrebe v novem šolskem in poslovnem letu izpostavljam še naslednje: nakup novih igral na PŠ, učilnico na prostem, ureditev avle in učilnic na matični šoli, ureditev terase in sanacija strehe na PŠ Jurklošter, peč za ogrevanje na PŠ Sedraž, ureditev učilnic PŠ Zidani Most, redno servisiranje otroških igral, prehod iz analognega v digitalno varovanje na podružničnih šolah, namestitve videonadzora na PŠ Jurklošter, vzdrževanje in obnova IKT in druge pohištvene ter kuhinjske opreme na matični in podružničnih šolah, **ureditev**

nove učilnice/igralnice in sanitarij na podstrešju PŠ Sedraž in ureditev nove učilnice na podstrešju PŠ Jurklošter, razširitev in obnova šolske kuhinje na MŠ.

Verjamem, da se bomo s pozitivno naravnostjo, odgovornim delom in strpnim sodelovanjem v ugodnem in zdravem učnem okolju tudi letos uspešno spopadli z novimi izzivi ter uresničili zastavljene cilje in naloge.

V Rimskih Toplicah, 18. 9. 2026



Ravnatelj: Andrej Podpečan

SPREJEM LDN

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli in 39. in 40. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli UL št. 54/2025

Svet zavoda Osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice

na svoji seji, 28. 9. 2026,

obravnavala predlog in sprejme Letni delovni načrt

za šolsko leto 2026/2027.

Predsednica sveta zavoda: Tina Božič



KONTAKTNI PODATKI

Naziv šole:	OSNOVNA ŠOLA ANTONA AŠKERCA RIMSKE TOPLICE
Naslov:	AŠKERČEVA 1, 3272 RIMSKE TOPLICE
E-pošta:	os-rimsketoplice@guest.arnes.si
Spletna stran:	http://www.os-rimsketoplice.si
Transakcijski račun:	01257-6030659850
Davčna številka:	81377231
Matična številka:	5924359000

	Ime in priimek	Telefon	Faks	GSM
Ravnatelj	ANDREJ PODPEČAN	03 7338232	03 7338239	
Pomočnica ravnatelja	DUŠANKA KLANČAR	03 7338242		
Poslovna sekretarka	LILIJANA RATEJ	03 7338230		031372444
Računovodkinja	MARJETA LOKOVŠEK	03 7338237		
Svetovalna delavka – psihologinja	VERONIKA KOVAČIČ	03 7338236		
Pedagoginja, specialna in socialna pedagoginja	ANJA PODGORŠEK ROŽANC	03 7338236		
Specialna pedagoginja	NINA TUŠ	03 7338236		
Knjižnica	ŠPELA MIŠMAŠ	03 7338233		
Podaljšano bivanje				070349498
Šola v naravi – tabori				070349493

PODRUŽNIČNE ŠOLE

PŠ JURKLOŠTER	
Naslov	JURKLOŠTER 23, 3273 JURKLOŠTER
Vodja podružnice	NIKA KOSEM
Telefon	03 7343255
PŠ SEDRAŽ	
Naslov	SEDRAŽ 21, 3270 LAŠKO
Vodja podružnice	MAJA LAPORNIK
telefon	03 7343252
PŠ ZIDANI MOST	
Naslov	ZIDANI MOST 34, 1432 ZIDANI MOST
Vodja podružnice	JASNA KORITNIK BIZJAK
telefon	03 5683615

KAZALO

I.	UVOD	2
	Pomen in namen dokumenta	3
	Spremljanje in uresničevanje LDN	3
	Postopek priprave LDN	3
	LDN prejmejo	3
	Splošni podatki o zavodu	4
	Šolski okoliš	4
	Šolski prostor	5
II.	UPRAVNI IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE	5
	Ravnatelj	5
	Svet zavoda	5
	Svet staršev	6
	Strokovni organi šole	7
	Skupnost učencev šole	8
	Šolski parlament	8
	Šolski strokovni aktiv	8
	Učbeniški sklad	9
	Šolski sklad	10
III.	PREDNOSTNE USMERITVE V ŠOLSKEM LETU 2025/2026	11
IV.	OBVEZNI PROGRAM	16
	Obvezni predmetnik	17
	Izbirni predmeti	19
	Neobvezni izbirni predmeti	20
	Dnevi dejavnosti	20
	Ekskurzije	37
V.	RAZŠIRJENI PROGRAM	37

	Podpora in pomoč učencem	38
	Dodatna učna pomoč in delo z nadarjenimi učenci	38
	Interesne dejavnosti	42
	Šola v naravi, tabori, plavalni tečaji	46
VI.	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	47
	Šolski koledar	47
	Organizacija – učenci	53
	Organizacija – delavci šole	56
	Strokovni delavci šole – razporeditev in individualne govorilne ure	57
	Administrativni in tehnični delavci	60
	Organizacija pouka – oddelki	51
	Organizacija pouka – razredništvo/sorazredništvo	61
	Organizacija pouka – učne skupine	62
	Organizacija podaljšanega bivanja, jutranjega varstva in varstva vozačev	62
	Šolski prevozi	64
	Šolska prehrana	64
	Subvencioniranje šolske prehrane	66
VII.	DRUGE DEJANOSTI	68
	Tekmovanja, natečaji, revije	68
	Terminski plan tekmovanj	68
	Šolska knjižnica	71
	Šolska svetovalna služba	71
	Vpisi in prepisi učencev v osnovni šoli	71
	Poklicno svetovanje, vpis v srednje šole, štipendije	72
	Subvencije in druga denarna pomoč	74
	Zagotavljanje zdravstvenega varstva in varnosti učencev	75
	Zdravstvene teme	75

VIII.	SODELOVANJE S STARŠI	78
	Roditeljski sestanki	78
	Popoldanske govorilne ure	78
	Individualne govorilne ure	79
	Svet staršev in svet zavoda	79
	Upravni odbor šolskega sklada	80
IX.	SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	80
X.	PRIREDITVE, REVIJE, FESTIVALI	81
XI.	DEJAVNOSTI OB SPOMINSKIH DNEVIH IN PRAZNIKI	84
	Pomembnejši spominski dnevi	84
XII.	VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE	87
	Dolžnosti učenca v osnovni šoli	87
	Pravice učenca v osnovni šoli	87
	Vzgojne vrednote in načela	88
	Vzajemno sodelovalni odnos s starši	89
	Svetovanje in usmerjanje	90
	Vzgojni postopki	90
	Vzgojni ukrepi	91
	Vzgojni opomin	93
	Status učenca	95
	Pohvale, priznanja, nagrade	95
	Iz Hišnega reda	96
	Strokovne komisije/projektne skupine/ timi/posamezne naloge	97
XIII.	NAČRT SPREMLJAVE URESNIČEVANJA LDN	100
XIV.	ZAKLJUČEK; INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE	101
	Sprejem LDN	102
	Kontaktne podatki	103
	Kazalo	105

